







未经用友网络科技股份有限公司事先书面许可,本手册的任何部分不得以任何 形式进行增删、改编、节选、翻译、翻印或仿制。

本手册的全部内容用友网络科技股份有限公司可能随时加以更改,此类更改将 不另行通知。

具体应用以软件实际功能为准

©本手册的著作权属于<u>用友网络科技股份有限公司</u>版权所有·翻制必究



第	1章	î	系统概述	1
	1.1		主要功能	1
	1.2		产品接口	2
	1.3		注意事项	3
笜	2 音	÷	应田准久	1
স	ム 中 0 1	•		ب ـ
	2.1		应用保作削准备	4
	2.2		用尸操作流程	4
第	3章	Î	基础设置	7
	3.1		系统选项	7
		3.	.1.1 编码方式	7
		3.	.1.2 设备变更通知	7
		3. 2	.1.3 预警设置	8
	2 2	3.	.1.4 共他	۰
	5.Z		キ 加 辺 以 直	
	3.3		以角尖加	10
	3.4		设备状态	
	3.5		设备 ABC 分类	12
	3.6		变更类型	13
	3.7		作业类型	14
	3.8		作业小组	15
	3.9		运行状态	16
	3.10	0	故障类型	17
	3.1	1	位置	18
	3.1	2	送上 1000000000000000000000000000000000000	19
**	J.14	~		
퐈	4 草	Ľ	双备行账	21
	4.1		设备类型台账	21
	4.2		设备台账	22

.1

4	1.3	设备台账列表	25
4	1.4	特种设备列表	27
4	1.5	设备变更	28
4	1.6	设备统计	30
4	1.7	设备完好率统计	31
第5	章	作业管理	33
5	5.1	作业内容	33
5	5.2	作业计划	35
5	5.3	作业计划列表	38
5	5.4	作业单	39
5	5.5	作业单列表	41
5	5.6	作业统计	42
	5	.6.1 作业计划项目统计	.42
	5	.6.2 作业计划备件统计	.44
	5	.6.3 作业单项目统计	.44
	5	.6.4 作业单备件统计	.45
b .b.	5 5	.6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表	.45 .46
第6	5 5 章	.6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表 运行管理	.45 .46 49
第6 6	5 5 章 6.1	.6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表 运行管理 测量点	.45 .46 49 49
第6 6	5 5 章 5.1 5.2	.6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表	.45 .46 49 49 50
第6 6 6	5 5 6 6 6.1 6.2 6.3	.6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表	.45 .46 49 50 51
第6 6 6 6	5 5 5 5.1 5.2 5.3 5.4	.6.4 作业单备件统计	.45 .46 49 50 51 52
第6 6 6 6	5 5 5 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5	.6.4 作业单备件统计	.45 .46 49 50 51 52 55
第6 66 66 66 66	5 5 5 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6	.6.4 作业单备件统计	.45 .46 49 50 51 52 55 56
第6 6 6 6 6 6 6 6	5 5 章 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7	.6.4 作业单备件统计	.45 .46 49 .50 .51 .52 .55 .56 .57
第6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	5 5 章 5.1 5.2 5.3 5.4 5.5 5.6 5.7 5.8	.6.4 作业单备件统计	 45 46 49 50 51 52 55 56 57 59
第6 6 6 6 6 6 6 6 6 6	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	.6.4 作业单备件统计	45 46 49 50 51 52 55 56 57 59 60
第666666667	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表 运行管理 测量点 测量点记录 测量点记录列表 故障记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行记录列表 运行管理	.45 .46 49 50 51 52 55 56 57 59 60 62
第6 6 6 6 6 6 6 6 7 7	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	6.4 作业单备件统计 .6.5 作业内容提示表 运行管理 测量点 测量点记录 测量点记录 测量点记录 放障记录 故障记录 运行记录 运行记录 运行记录 运行记录 运行记录 运行记录 运行记录 运行记录 运行说计 故障统计 备件管理 设备备件清单	.45 .46 49 50 51 52 55 56 57 59 60 62 62

第1章 系统概述

设备管理系统是一套用于各类制造企业进行设备管理的软件。设备的预防性维修同 事后修理相结合,建立起一个包括设备计划、使用、保养、维修等功能为一体的的 设备管理系统。编制周期作业计划,并根据事先的计划或是故障产生作业单,形成 维修记录。提供丰富的设备报表,为管理提供依据,达到提高设备管理水平的目的。

1.1 主要功能

设备管理系统具有以下功能:

- 基础设置
 - ◆ 支持用户自定义设备分类编码方式和设备类别;
 - ◆ 用户可自定义设备状态,并有是否允许作业标识,使用更灵活
 - ◆ 支持用户自定义设备 ABC 分类,满足用户对重点设备、主要设备、一般设备 分类管理的需要;
 - ◆ 支持用户自定义各种作业类型,以适应用户的设备管理模式;
 - ◆ 支持用户自定义作业小组,方便用户安排调度维修力量;
 - ◆ 支持用户自定义各种运行状态,便于运行记录参照;
 - ◆ 用户可根据自己的需要,灵活定义各级次位置。
 - ◆ 用户可根据自己的需要定义设备的一些重要指标,在录入设备台账时可记录 该设备的重要指标信息。
- 设备台账
 - ◆ 用户可自由设置设备类型台账
 - ◆ 提供固定资产读入生成设备台账功能
 - ◆ 提供设备的附属设备和辅助信息、文档资料的管理
 - ♦ 提供设备台账记录复制、批量复制功能,极大地提高了录入效率
 - ◆ 提供附属设备、设备变更、测量点、作业单等信息
 - ◆ 可处理各种设备变动业务,包括原值变动、部门转移、设备状态变动、安装 位置调整等变动。
 - ◆ 提供对设备台账的查询定位、筛选过滤功能
- 作业管理
 - ◆ 提供对具体的设备具体的每种作业(定检、小修、项修、一保、二保、润滑、 巡检或用户设定的其它作业类型)设定作业内容、间隔周期
 - ◆ 提供作业内容、作业计划、作业单复制、批量复制功能,极大地提高了录入 效率

- ◆ 提供根据作业内容的信息,自动生成作业计划的功能
- ◆ 实现故障记录 作业计划 作业单的业务逻辑
- ◆ 提供查询定位、筛选过滤功能
- 运行记录:
 - ♦ 自定义测量点,满足不同企业监控设备/位置重要参数的需要
 - ◆ 提供根据测量点记录绘制图形功能,便于用户掌握变化趋势
 - ◆ 提供记录设备运行情况的功能
 - ◆ 提供故障记录功能。且能够根据故障情况,生成作业计划、作业单
 - ◆ 提供利用率、故障率的统计汇总功能
 - ◆ 提供查询定位、筛选过滤功能
- 备件管理:
 - ◆ 提供根据作业内容、作业计划、作业单自动生成设备备件清单功能
 - ◆ 提供手工录入备件清单功能
 - ◆ 提供根据未完成作业计划、作业单统计备件需求功能
- 输出账表:
 - ◆ 设备管理系统提供以下报表:运行统计,备件需求统计
- 1.2 产品接口

本系统与用友其它产品的接口主要涉及到的是固定资产。本系统可以从固定资产读 入设备类别、设备台账,还可由固定资产更新设备的资产信息。各系统之间的接口 关系如下图:



- 与固定资产接口:
 - ♦ 设备管理系统的设备台账信息为可以通过读入固定资产系统信息建立。
 - ◆ 可读取的字段包括:资产编码,资产名称,部门编码,折旧方法编码,开始 使用日期,电机数量,电机功率存放地点,原值,外币原值,汇率,净残值, 净残值率,累计减值准备金额,使用年限,会计期间。
 - ◆ 可更新的字段包括:原值,净残值,净残值率,净值,累计减值准备金额,累计折旧,会计期间。
- 与生产制造接口:
 - ◆ 可参照生产制造系统的班次信息。

- ◆ 可参照生产制造系统的工厂日历信息。
- ◆ 设备管理系统中编制的作业计划可按生产制造系统中的工厂日历,计划开始 日期与天数计算出完工日期。
- ◆ 设备管理系统中编制的运行统计可按生产制造系统中的工厂日历计算出有效 工作天数。
- 与库存管理接口:
 - ◆ 在备件需求统计中可以参照存货代码,并可查看备件在库存管理系统中的库存现有量、到货在检量、调拨在途量、调拨待发量、待发货量、冻结量等。
 - ◆ 实现设备管理系统和库存的接口,以实现维修备件领用应用。

1.3 注意事项

设备管理系统的注意事项如下:

- 基础设置中,设备类别可由固定资产读入,前提是用户初始化了固定资产系统, 且设备类别全无数据。如果设备类别编码方案与资产类别编码方案不一致,系 统提示需用户修改一致才能读入。
- 基础设置中,设备状态有一个"允许作业标识",因为有一些状态如"闲置" "报废""借出"等,用户是无法作业的。这类状态应去掉此选项。
- 设备台账中,设备台账可由固定资产读入,前提是用户初始化了固定资产系统。
- 对每台/套设备的每种计划作业都需录入作业内容,然后系统才能生成完整的计划。为减少繁琐的录入,系统提供复制与批量复制的功能。
- 在作业计划生成时,系统将删除以前系统自动生成,未被审核的作业计划。
- 测量点记录的图形功能,一次只显示一个测量点的变化曲线。
- 运行记录和故障记录的起止间隔时间如大于一天,系统则取工厂日历(或社会日历)中整个工作日的时间计算。

第2章 应用准备

在正式使用设备管理系统前,您需要整理一下设备管理的相关资料,以便在使用系 统时输入这些资料,以确保设备管理的正确性和连续性。

2.1 应用操作前准备

基础档案项目整理

用户需要先准备部门档案、人员档案、存货分类、计量单位、仓库档案、故障原因 档案,用户还需根据管理模式确定使用角色并设定数据权限。

基础设置整理

用户需整理出设备状态的分类、设备的 ABC 分类、设备变更的分类、作业的分类、 运行状态的分类、故障类型、位置的分类,以及这些分类的名称、编码和内容。

设备类别整理

设备一般要按类别管理,用户需要整理单位的设备是如何分类的,包括编码、名称 等属性。在使用本系统时必须进行设备类别设置。

设备类型整理

系统的一些功能需要定义在设备类型,用户需要整理单位的设备的类型、规格信号、 精密、大型、稀有、特种等属性。

设备台账项目整理

系统定义了一些常用项目,是设备台账上要显示的用来记录设备信息的栏目,如编 码。名称、设备类型、设备状态、使用部门等是最基本的项目。另外根据需要,您 可以自定义一些新的项目。所以请您在使用系统前,整理所有需要的项目,以便在 设备台账自定义时使用。

作业内容整理

整理单位内设备的作业内容、其周期、作业部门、小组、作业时间、备件等信息。

其它信息整理

系统中涉及到的设置还有设备状态是否允许作业、用户定义运行状态及其时间标 识、各种单据的编码方式等。

2.2 用户操作流程

- 1、建账:
 - 1) 启用权限控制

2) 操作员权限:根据用户单位设备管理模式确定操作员权限。

- 2、基础设置
 - 1) 系统选项:
 - 设定系统编码方式。
 - 设定备件价格来源,默认备件库。选择是否启用自动生成备件清单功能。
 - 2) 单据模板设置
 - 3) 设备类别:
 - 设置设备分类编码及分类名称(或从固定资产读入),设备类别编码方式 设置在 U8 平台的编码方案里。最多分四级 15 位,单级最大 9 位。
 - 4) 设置其它档案:设备状态、设备 ABC 分类、变更类型、作业类型、作业小组、 运行状态、故障类型、位置、参数定义。
- 3、设备台账
 - 1) 录入设备类型台账
 - 2) 录入(或从固定资产读入)设备台账
 - 3) 设备台账列表用于查询筛选用户需要的设备信息
 - 4) 设备变更:对设备台账的变更进行记录,同时修改设备台账中的相应信息
 - 5) 设备统计
 - 6) 设备完好率统计
- 4、作业管理:
 - 1) 作业内容:对每一台设备/位置设定、录入一种作业的内容,以及该作业内容的 时间、间隔周期。作业内容可供其他单据参照,也是自动生成作业计划的根据
 - 2) 作业计划:手工录入或系统生成,对设备的作业进行安排、下达
 - 3) 作业单:手工录入或系统生成,用来对设备的作业情况进行记录,包括对计划 的实际完成情况进行记录反馈和录入临时性的作业单。
 - 4) 作业统计:主要包括作业计划项目统计、作业计划备件统计、作业单项目统计、 作业单备件统计。
- 5、运行记录:
 - 1) 测量点:录入测量点编码、名称
 - 2) 测量点记录:录入从测量点收集的数据
 - 3)测量点记录列表:查询筛选用户需要的测量点记录,"图形"功能绘制选定测 量点的数据变化曲线
 - 4) 故障记录:记录设备的事故与故障情况,通过生成作业计划/作业单标识来区分 是否生成作业计划/作业单。
 - 5) 运行记录:录入设备/位置维修、运行、停机时间
 - 6)运行统计:根据运行记录计算某一时间段的设备或者位置运行情况,计算利用 率、故障率

- 7)故障统计:按照时间范围,分设备类型、设备类别、设备、位置、故障原因、 故障类型等统计故障次数、故障时间、故障频率、无故障时间、MTBF 平均无 故障时间等信息。
- 6、备件管理
 - 1) 设备备件清单:录入或系统自动追加某种类型设备的备件清单
 - 2)备件需求统计:根据作业计划、作业单统计某类型设备备件的需求(品种、 数量)。

主要数据流程描述(图 2-1):



图 2-1



3.1 系统选项

系统选项用来对设备管理系统的编码方式、备件价格、默认备件库、是否自动生成 备件清单进行设置。用户点击〖编辑〗按钮,修改后点击〖确定〗按钮保存。

3.1.1 编码方式

如图 3-1

系统选项 🗙	系统选项 🗙
编码方式 设备变更通知 预警设置 其他	编码方式 设备变更通知 预警设置 其他
┌ 作业类型编码方式	□ 设备变更通知
级别 1 2 3 4 5 总长度	一 增行 一 册行 一
编码长度 1 3 0 0 4	人员编码
- 位置编码方式	
设备参数编码方式	
编码长度 1 1 1 0 0 3	
编辑 确定 取消 帮助	编辑 确定 取消 帮助
图 3-1	图 3-2

作业类型编码方式:作业类型编码是在设备管理中作业类型的编号,可以在输入作业信息时手工输入或参照选取。最多分五级,总长最大 15 位,您可根据需要设定作业类型各级编码位数。

- 位置编码方式:位置编码是在设备管理中位置的编号,可以在输入位置信息时 手工输入或参照选取。最多分五级,总长最大 15 位,您可根据需要设定位置各 级编码位数。
- 设备参数编码方式:设备参数编码是在设备管理中设备参数的编号,可以在设备台账设备参数页签手工录入或参照设备参数编码。最多5级15位,默认1-1-1。

3.1.2 设备变更通知

如图 3-2

- 设备变更通知 :该选项设定设备变更是否发送消息及默认的消息接受者。当设备变更通知选中,在下方的列表中录入消息的接收者。设备变更审核时发消息给默认消息接受者。发送内容是"固定资产编码、变更单编码,变更日期,变更类型,设备编码,设备名称,变更内容,变更前内容,变更后内容"。如果本选项没有选中则不发送消息,下方列表不可编辑。
- 3.1.3 预警设置

如图 3-3

系统选项	×
编码方式 设备变更通知 预警	没置 其他
□ 启用作业计划预警	
提前天数: 7 😂	
□ 根据作业类型控制是否预警	□ 根据ABC分类控制是否预警
· 预警的作业类型	- <u>预警的ABC分类</u> - 一 増行
作业类型编码 作业类型名称	分类编码 ABC分类名称
编辑	确定 取消 帮助

图 3-3

- 启用作业计划预警:选择不启用,则本页签其他数据项置灰,不进行预警;选择启用,则系统根据已审核的作业计划的计划开始日期-提前天数进行预警。
- 提前天数:可录入提前预警的天数。
- 根据作业类型控制是否预警:选择是,则根据其设置的作业类型作业计划进行 预警;选择否,则不进行作业类型的预警。
- 预警的作业类型:设置需要预警的作业类型。
- 根据 ABC 分类控制是否预警:选择是,则根据其设置的 ABC 分类设置的作业 计划进行预警;选择否,则不进行 ABC 分类的预警。
- 预警的 ABC 分类:设置需要预警的 ABC 分类。

3.1.4 其他

如图 3-4

- 备件价格:备件选择哪一种价格,选择范围是在基础档案-存货档案中设置的 最新成本、参考成本以及计划单价。
- 默认备件库:选择备件的默认存放仓库,选择范围是在基础档案-仓库档案中 设置的仓库。

- 备件领用启用与库存关联: 该选项选中 则作业单表体备件的"实际数量"不可编辑,只能有库存管理的出库单来回写。当没选中时,"实际数量"手动录入。未 启用库存管理,此选项置灰。
- 自动生成备件清单:如果选中,则在作业内容保存、作业计划审核、作业单保存后根据所选备件以及所选备件库生成设备备件清单。
- 作业通知:如果选中,则当故障记录生成作业单时弹出界面供用户选择"消息接受者"(可多选,选择界面只列出具有设备管理权限的操作员),经确认后将作业单信息发送至"消息接受者"。当【作业单启用消息通知】选择为"否",则故障记录生成作业单时不弹出界面,也不发送消息。

系统选项	×					
编码方式 📙 设备变更通知 📙 预警设置 🦷 其他						
备件价格 最新成本						
默认备件库						
✔ 自动生成备件清单						
□ 作业通知						
编辑 确定 取消 帮助						
图 3-4						

3.2 单据组设置

在设备管理系统中,作业内容、作业计划以及作业单的构成是多表体的,如作业单 包括三个表体信息,分别显示项目信息内容、备件信息内容以及故障信息内容。在 设备管理系统使用时,用户可以对这些表体单独定义的显示或打印格式进行组合。

我的桌面 限额领科	单 单据组设置	×				
🐻 増加 👻 🦉 修改 🚱	删除 💾 保存	🗟 放弃 🛭 参 刷寒	新國影	til		
□	示模版组		打印模煳	衍组名称:		
□ 作业内容就认为 □ ① 作业计划数认量 □ 作业计划数认量 □ 作业计划数认显示 □ 作业单款认量示 □ 代业单款认量示 □ 设备台款 □ 设备台账款认到 □ 设备台账款认为	印模版组 示模版组 印模版组 模版组 示模版组 印模版组		序号	单据类型	模版名称	
			图 3	-5		

3.3 设备类别

设备的种类繁多,规格不一,要强化设备管理,必须科学地设置设备分类。企业可 根据自身的特点和管理要求,确定一个较为合理的分类方法。(图 3-6 所显示的是 按照国家标准 GB / T 14885-94 T 《固定资产分类与代码》的分类方法)

N C W H H H		- · ·
📄 打印 📐 预览 💽 輸出 🛛	🔒 增加 🌌 修改 🌒 删除 📕 保存 🔜 放弃 🤣 刷新 🔘 首张 🜒 上张 🕨 下张 🔰 末张 🕐 帮助 🕞 退出	
[社会理念]] 1 FC相关设备 2 手机相关设备 白-3 公用设备	列联机图 単振铜图 设备类别编码 设备类别名称 上颌类别 备注 少	

图 3-6

操作步骤

- 在界面左侧的设备类别目录树中选择设备大类,点击"列表视图"页签,即可 查看该设备类别及其子类别的编码、名称的信息。
- 在分类目录树中选择要增加设备类别的上一级设备类别,点击工具栏上的 【增加】按钮,显示该类别"单张视图"(如图 3-7)。
- 3、 输入设备类别编码、设备类别名称、备注等设备类别信息。
- 4、 点击〖保存〗按钮保存设置。
- 5、 修改操作与增加相似。先在左侧定位要修改的设备类别,点击〖修改〗按钮,显示该类别"单张视图",修改后保存。
- 6、 删除操作,先在左侧定位要删除的设备类别,点击 〖删除〗按钮。

	C a sense	
1000	📄 打印 📐 预览 🚱 输出 📔	,增加 🥖 修改 🙀 删除 📕 保存 🔜 放弃 🗇 刷新 ┥ 首张 🖣 上张 🕨 下张 🔰 末张 🙆 帮助 🕞 退出
	设备类别 	列表视图 单张视图
		设备类别编码 2
	H-J ANKE	设备类别名称 手机相关设备
		上级类别
1		备注
90		
		Ψ
1		

10

图 3-7

- 7、设备类别从固定资产分类中读入:当启用固定资产且设备类别为空时,【读入】 按钮可见。如果设备类别编码方案与资产类别编码方案不一致,系统提示需用 户修改一致才能读入。
- 8、 点击【读入】按钮,在弹出选择界面选中要读入的资产分类级次(图 3-9 左上选择级次),再选择要读入的资产分类。点击【读入】按钮即可。





3.4 设备状态

设备状态用来描述设备当前情况的信息,如正常、维修、报废等。本功能用来定义 这些信息,设备状态不分级。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【设备状态】子菜单,显示"设备状态"列表视图 3-10。

🔥 设备状态									
📄 打印 📐 预览 😤 輸出	💪 増加 🌌 修改 🧯	🔒 删除 💾 保存	📓 放弃 🛛 参 🖡	副新 🛛 🚺 👔	貪张 🜗 上引	🖌 🕨 市张	附 末张 🛛) 帮助 🕞 退出	
设备状态	秋春秋春 月末祝图 单张视图								
	设备状态编码	设备状态名称	允许作业标识	完好标识					
3 形成	1	正常 一	 旦						
	3	服废	是	否					
			图 3-10						

操作步骤

1、 点击 《增加》 按钮,显示单张视图设置界面如图 3-11;

● 打印 □、预宽 ○ 输出 (设备状态) - 1 正常	🥻 増加 🌌 修改 🌊 删除 列表视图 单张视图	📑 保存 📓 放弃 🤣 刷新 k		
2 雄修 3 报废	设备状态编码 设备状态名称]	😮 设备ABC分类	
	□ 允许作业标识 备注	是否完好	😑 打印 📐 预览 🚱 輸出 🛛 设备ABC分类码	 送 增加 💋 修改 🌒 删除 📑 保存 列表视图 单张视图
			…1 A突设备 …2 B类设备 …3 C类设备	ABC分类编码 ABC分类码名称 1 A类设备 2 B类设备
		×		3 C类设备

图 3-11

图 3-12

- 2、 输入"设备状态编码"和"设备状态编码",设定是否选中"允许作业标识"。
- 3、如果要修改或删除设备状态,在界面左侧设备状态选中该状态,点击〖修改〗 或〖删除〗按钮即可。



• 已被单据引用的状态编码不能修改、删除。

- 有些设备状态是无法作业的,比如报废、出租等等,用户可根据自己的业务确定各设备状态是 否允许作业。
- 3.5 设备 ABC 分类

设备 ABC 分类是用来描述设备重要程度的分类,一般来讲:A 类为重点设备,B 类为主要设备,C 类为一般设备。本功能可以让您对设备按重要程度自由进行分类,可依照管理需要分为多个类别。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【设备 ABC 分类】子菜单,进入列表视图,如图 3-12。 操作步骤

- 1、选增加设备 ABC 分类
- 2、在左方分类树中将焦点定位于"设备 ABC 分类码"。
- 3、点击〖增加〗,在右方输入分类的编码、名称及备注。
- 4、点击〖保存〗。
- 5、修改设备 ABC 分类
- 6、在左方分类树中将焦点定位于要修改的设备 ABC 分类。
- 7、点击〖修改〗,在右方输入修改信息。
- 8、点击〖保存〗。



● 已被单据引用的设备 ABC 分类编码不能修改。

● 已被单据引用的设备 ABC 分类不能删除。

3.6 变更类型

设备变更:设备由于验收移交、闲置封存、移装调拨、借用租赁、报废处理等情况 引起的设备信息的变动。本功能用来定义设备管理系统需要用到的变更类型,在设 备变更时根据这里定义的类型提供变更项。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【变更类型】子菜单,进入列表视图,如图 3-13。

				● 受更突型				
				📄 打印 📐 预览 🚰 输出 📔	👌 増加 🗾 修i	改 🕵 删除 📕 保存	🛃 放弃	参 刷新 🛛 阔
 (1) 英東央部 (1) 打印 入 預成 (2) 輸出 (2) 	<mark>。增加 🖉 修改</mark>	● 出除 目 保存	鼠 放弃 🔗 刷新	<mark>変更読録</mark> - 1 部门位移 - 2 部门位移 - 3 封存 - 4 启封 - 5 报废	列表视图 [单张视图 作业那们 使用部门 使用部门 建设备原值 设备原值 设备状态		
■ 1 部门道務 -2 部门道務 -3 封存 -4 启封 -5 孫度	列表視径 単 支更类型编码 1 2 3 4 5	 张视图 变更类型名称 部门调抜 部门造移 封存 启封 报度 	支更内容 作业部门/使用部门 位置 设备状态 设备状态 设备状态		备注			×
	图 3-1	13			图 3-	14		

操作步骤

- 1、增加变更类型(图 3-14)
- 2、在左方分类树中将焦点定位于"变更类型"。
- 3、点击〖增加〗,在右方输入类型的编码、名称、变更内容及备注。
- 4、选择变更内容,是该变更类型对应的要变更的项目。
- 5、点击〖保存〗。
- 6、修改变更类型
- 7、在左方分类树中将焦点定位于要修改的变更类型。
- 8、点击〖修改〗,在右方输入修改信息。
- 9、点击〖保存〗

$\rightarrow \pm \pm$
计百
ルエホ

- 已被单据引用的变更类型的编码不能修改。
 - 已被单据引用的变更类型不能删除。

3.7 作业类型

作业类型用来定义企业设备作业管理中需要用到的作业分类,在与作业相关的单据 中作为备选项。与作业相关的单据包含:作业内容、作业计划、作业单。这里按照 在选项中已定义好作业类型编码方式的基础上定义各级类别的具体组成。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【作业类型】子菜单,显示"作业类型列表视图"界面,如 图 3-15(系统内置四种作业类型:维修、保养、润滑、点检。用户可删、改、补充)。



操作步骤(图 3-16)

- 1、增加作业类型
- 2、在左方分组树中将焦点定位于要增加作业类型的上级。
- 3、点击〖增加〗,在右方输入类型的本级编码、名称及备注。
- 4、点击〖保存〗。
- 5、修改作业类型
- 6、在左方分组树中将焦点定位于要修改的作业类型。
- 7、点击〖修改〗,在右方输入类型名称及备注。
- 8、点击〖保存〗。
- 9、删除作业类型
- 10、在左方分组树中将焦点定位于要删除的作业类型。
- 11、点击 【删除】 后确定即可。



- 已被单据引用的作业类型不能再增加下级。
- 已使用作业类型编码不能修改。
 - 已被单据引用或存在下级的作业类型不能删除。

3.8 作业小组

本功能用来定义企业在进行设备作业管理中的作业小组信息,在与作业相关的单据 中作为备选项。与作业相关的单据包含:作业内容、作业计划、作业单。。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【作业小组】子菜单,显示"作业小组列表视图"界面, 如图 3-17。单张视图如图 3-18。

<u>作业小组</u> 1 沿各维修组	列表视图 单	张视图				
2 设备润滑组	作业小组编码	作业小组名称	所属部门	负责人	工作内容	
3 一车间设备巡检组	1	设备维修组	设备动力部	张天宇	负责全厂设备维修	
4 二车间设备巡检组	2	设备润滑组	设备动力部	张晓天	负责全厂设备润滑	
	3	一车间设备巡检组	一车间	张东	负责一车间所有设备巡检保养	
	4	二车间设备巡检组	二车间	姜科	负责二车间设备巡检	
	-		1			
	-		<u> </u> +13	2411		



操作步骤(图 3-18)

1、增加作业小组

- 2、在左方分类树中将焦点定位于"作业小组"。
- 3、点击〖增加〗,在右方输入作业小组的编码、名称。
- 4、选择作业小组所属部门及其负责人。
- 5、录入该作业小组负责的工作内容及备注。
- 6、点击〖保存〗。
- 7、修改作业小组
- 8、在左方分类树中将焦点定位于要修改的作业小组。
- 9、点击【修改】,在右方输入修改信息。
- 10、点击〖保存〗。

- 11、删除作业小组
- 12、在左方分类树中将焦点定位于要删除的作业小组。
- 13、点击《删除》后确定即可

.



已被单据引用的作业小组的编码不能修改。

已被单据引用的作业小组不能删除。

3.9 运行状态

> 本功能用来定义设备运行管理中的运行状态,在运行记录中作为备选项,并以各个 状态属性确定参与运行统计计算的时间。

操作界面

"选择【基础设置】菜单下【运行状态】子菜单,显示"运行状态列表视图"界面, 如图 3-19。运行状态单张视图如图 3-20。



操作步骤(图 3-19)

- 1、增加运行状态
- 2、在左方分类树中将焦点定位于"运行状态"。
- 3、点击〖增加〗,在右方输入运行状态的编码、名称及备注。
- 4、选择运行状态属性。
- 5、点击〖保存〗。
- 6、修改运行状态
- 7、在左方分类树中将焦点定位于要修改的运行状态。
- 8、点击〖修改〗,在右方输入修改信息。
- 9、点击《保存》。
- 10、删除运行状态
- 11、在左方分类树中将焦点定位于要删除的运行状态。
- 12、点击《删除》后确定即可。

		<u></u>	
ſ	(庄	.思
l		•	已被单据引用的运行状态的编码不能修改。
l		•	已被单据引用的运行状态不能删除。
	C	•	运行状态属性是系统用来确定在当前运行状态下,设备究竟处于故障停机、计划停机、还是正 常运行,系统不能够以运行状态的名称来判断。
I			

3.10 故障类型

本功能用来定义在进行设备故障管理中的故障类型信息,在故障记录中作为备选 项,用户可根据需要定义故障类型。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【故障类型】子菜单,显示"故障类型列表视图"界面, 如图 3-21。故障类型单张视图如图 3-22。

			📄 打印 📐 预览 😪 輸出	🖺 増加 🌽 修改	マ 🙀 删除 📕 保存	芹 🛃 放弃	参 刷新 🛛 🖊
			故障类型	列表视图	单张视图		
			·····································	故障类型编码	2		
● 打印 B 预览 G 输出 C	1 増加 🌌 修改	🔒 删除 💾 保存 🛙	□ 4 震动过大	故障类型名称	噪声大		
故障类型	列表视图 单	张视图		备注			*
1 泄漏 2 噪声大	故障类型编码	故障类型名称	-				
3 温度异常	1	泄漏					
4 震动过大	2	噪声大					
	3	温度异常					
	4	震动过大					
	5	其他					-
1	图 3-21		Ш	83	-22		

操作步骤(图 3-21)

- 1、增加故障类型
- 2、在左方分类树中将焦点定位于"故障类型"。
- 3、点击〖增加〗,在右方输入故障类型的编码、名称及备注。
- 4、点击〖保存〗。
- 5、修改故障类型
- 6、在左方分类树中将焦点定位于要修改的故障类型。
- 7、点击〖修改〗,在右方输入修改信息。
- 8、点击〖保存〗。
- 9、删除故障类型
- 10、在左方分类树中将焦点定位于要删除的故障类型。
- 11、点击 【删除】 后确定即可。

注意

- 已被单据引用的故障类型的编码不能修改。
- 已被单据引用的故障类型不能删除。

3.11 位置

位置是作业发生的地点;是设备安装、存放的地点;同时也是作业工作的对象。本 功能用来定义企业设备管理中需要用到的位置信息,在与相关单据中作为备选项。 相关单据包含:设备台账、测量点、作业相关单据、运行记录等。这里按照在选项 中已定义好位置编码方式的基础上定义各级类别的具体组成。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【位置】子菜单,显示"位置列表视图"界面,如图 3-23。 位置单张视图如图 3-24。

🕼 位置							
📄 打印 📐 预览 🔂 輸出 🛛	💪 増加 🗾 🕅	影改 🕵 删除	: 💾 1	保存 📓	放弃	i 🗊	日日
	列表视图	单张视图	1				
山- 1 一年间 1001 一车间1工序	位置编码	位置名称		作业部门	】制	腹时	8
1002 一车间2工序 2 → 车间	1	一车间				0.	00
	2	_牛 月				0.	00
2002年间2上序	् । ।	22					
	图 3	-23					
156 位置							
📄 打印 📐 预览 🚱 輸出 📔	增加 🥜 修改	女 🙀 删除 🛛	保存	7 🛃 放	弃 眞	设备	<u>k</u> 1
位置	列表视图	单张视图					
	位置编码	1 002					
	位置名称	→车间2T序					
2001 二年间1工序 2002 二车间2工序	上级类别						
	作业部门						
	制度时间	0.00					
	备注						*
							Ŧ

图 3-24

操作步骤(图 3-23)

1、增加位置

- 1.1 在左方分组树中将焦点定位于要增加位置的上级。
- 1.2 点击〖增加〗,在右方输入类型的本级编码、名称及备注。
- 1.3 选择与该位置相关的作业部门、输入制度时间。
- 1.4 点击【保存】。
- 1.5 【设备】按钮:本功能显示在选定位置的设备列表。其前提是用户在【位置】 准确设定,及用户在设备台帐准确录入设备所在的位置

- 1.6 【测量】按钮:本功能显示在选定位置的测量点列表。其前提是用户在【测量 点】准确设定.
- 2、修改位置

2.1 在左方分组树中将焦点定位于要修改的位置。

2.2 点击〖修改〗,在右方输入类型名称及备注。

2.3 点击【保存】。

3、删除位置

3.1 在左方分组树中将焦点定位于要删除的位置。

3.2 点击 【删除】 后确定即可。

注意	
● 已被单据引用的位置不能再增加下级。	
● 已使用位置编码不能修改。	
 引入位置的概念,主要是为了解决设备管理中,对一些业务所针; 设备进行管理。比如对设施、生产线分段、车间环境的监控测量 用系统的维修作业等等。 	对的对象,不可(不易)归于 ,配送电系统、供水管网、公

3.12 参数定义

参数定义是定义设备的一些重要指标,在录入设备台账时可记录该设备的重要指标 信息。这里按照在选项中已定义好设备参数编码方式的基础上定义各级类别的具体 组成。

操作界面

选择【基础设置】菜单下【参数定义】子菜单,显示"参数列表视图"界面,如图 3-25。参数单张视图如图 3-26。



图 3-25

📄 打印 🖹 预览 🚱 輸出 📔	👃 増加 🥖 修改 🙀 删除 📕 保存 📓 放弃 🤣 刷新 阔	Ī
设备参数 1 电压参数 2 速率参数 3 温度参数 4 压力参数	列表视图 单张视图 设备参数编码 2 设备参数名称 速率参数 上级参数	
I	图 3-26	

操作步骤(图 3-25)

1、增加参数

1.1 在左方分组树中将焦点定位于要增加参数的上级。

1.2 点击〖增加〗,在右方输入类型的本级编码、名称及备注。

- 1.3 点击【保存】。
- 2、修改位置

2.1 在左方分组树中将焦点定位于要修改的参数。

2.2 点击〖修改〗,在右方输入类型名称及备注。

2.3 点击【保存】。

- 3、删除位置
 - 3.1 在左方分组树中将焦点定位于要删除的参数。
 - 3.2 点击 【删除】 后确定即可。



20

休息一会儿…



4.1 设备类型台账

设备类型台账指的是相同规格、型号的同种设备的信息,并未指定到具体的单台设备。设备类型台账记录的是相同规格、型号的同种设备的共性(或默认)信息。 说明:一台 C6140 车床,其设备类别编码 016(按机械行业分类),设备类别名称 是普通车床,它的设备类型名称就应该区分其他类型普通车床,比如使用具体名称 "C6140 车床"。

操作界面

选择【设备台账】菜单下【设备类型台账】子菜单,进入设备类型台账窗口。 如图 4-1。

用友US yon	you US [客户验证版]	
	销售总监 设备类型台账 ×	▼ ② Q 请输入条码
	■打印 - Contact 2010 -	
亚多辛机	🚱 输出 🥂 🦉 修改 🗟 放弃	※17 単位 20142 単位 30241 设备 ▼
		设备类型台账 ちゅゅ ▶ ▶ २ 单据号/条码 🛛 🗖
常用功能	设备类型编码 * 0000000008	设备类型名称 * 泡沫设备
	设备规格	· 산备型号
消息任务	设备类别编码 * <u>302</u>	设备类别 泡沫包装设备
	机械复杂系数	电器复杂系数
	启用麦更单 启用	
报表中心	楮密 否	稀有 否
σ	大型 否	特种 否
UTU	备注	
	制单人 * demo	制单日期 * 2010-01-28
💠 选项	审核人 demo	审核日期 2010-01-28
[→ 注销		
₽ 退出		
	就绪	账套: (999)星空演示 demo(账套主管) 2012-08-31 4006-600-588
		图 4-1

操作步骤(图 4-1)

- 1、设备类型编码是设备类别编码的下级编码,用户可自定编码规则。
- 2、设备类型编码有两种种编码方式可选。
 - 1)系统自动流水号
 - 2) 用户完全手工编号, 输入自由度较高。
 - 3)前缀+流水号。流水号用户可自订位数。

- 3、用户在 U8 企业门户—基础设置—单据设置—单据编码设置—编号设置/对照表 —设备管理中对设备管理产品的编码方式进行设置。
- 4、按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本张设备类型。
- 5、设备类型台帐中新增记录时,点击左树的类别记录,可带入"设备类别编码"," 设备类别"字段。
- 6、用户对审核过的设备类型,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以弃审。
- 8、用户可以通过按【复制】按钮,将当前单据的内容复制到下一张单据,节省录入的时间。
- 9、启用变更单:如果选择启用,则该类型设备的设备台账信息中的"使用部门、作业部门、设备原值、位置、制度时间、设备状态、保修截止日期"七个字段的变更必须使用设备变更来完成。如选择不启用,则该类型设备则该类型设备的设备台账信息字段均可变更。
- 10、"精密"、"大型"、"稀有"字段有"是、否"两值供选择,"特种"有"电 梯,运输,起重,压力容器,锅炉,仪器仪表,其它,否"供选择,默认值为"否"。

4.2 设备台账

设备台账是反映企业设备情况的主要依据,是设备管理的基础资料。每张记录的是 具体的单台设备的特有信息,每个设备必须有一个唯一的设备编码

操作界面

选择【设备台账】菜单下【设备台账】子菜单,进入设备台账窗口。如图 4-2。

销售总	器 设备类型台	3张 设备台账 ×			- ? (Q 请输入条码				
● 扁打印	- [] 复制	* 🕘 🛛 H	🦳 强 弃审 👘 批注 [🔂	18 格式设置					
i comu	增加 /修改	EPLater 保存		合保存格式					
(今新田	• Ex #199	圆以并		12 设备台账款 *					
			设备	台账	5 14 4 1 14 (Q 単振号/条码				
) 	• 000000013		设备名称 🔹 泡沫设备		设备类型编码 × 000000008				
设备类组	▲ 泡沫设备		设备规格		<u> </u> 상송료号				
设备类别	泡沫包装设备		设备ABC分类 3		设备ABC分类 C类设备				
父设备组	码		父设备		设备状态编码 · 1				
设备状态	正常		位置编码 2002		位置 二车间2工序				
序列号			图号		使用部门编码 0502				
使用部门] 二车间		作业部门编码 0502		作业部门 二车间				
功率单位	编码		功率单位		电机功率				
电机数量	ŧ		制度时间		供应商编码				
供应商			制造商编码		制造商				
出厂日期	1		购买日期		使用日期				
安装日期	1		使用年限		保修截止日期				
设备原值	1		备注		創单人 * demo				
制单日期	× 2010-01-28		审核人 demo		审核日期 2010-01-28				
_									
文档	接卷番 步								
排序	定位 • 显示格式	•				E			
15	文档编号	文档名称	文档说明	文档位置	文档内容	-			
1									
2									
3									
024B				账套: (999	()星空宿示 deno(振至主管) 2012-08-31 400	06-600-5			

图 4-2

- 用户在录入新类型的设备台账前,需先在【设备类型台账】录入这种新的设备 类型。
- 2、按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本张设备台账。若用 户的设备编码采用"设备类别编码前缀+流水号",则用户需先录入设备类型编码,然后设备编码自动生成。
- 3、 用户对审核过的设备类型,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以弃审。
- 4、 对于已经保存的单据,用户可以按 [增加] 或 [批量复制] 按钮复制一张或多张。
- 5、 用户可以在设备台账表体,录入设备文档的情况。如:文档名称-"XX 设备操作 说明书";文档说明-"操作说明";文档位置-对于电子文档,可以指定其在计算机 /网络的存放位置,其他类型文档资料可以是存档的物理位置/编号-如"1资料室3 柜 22 文件夹"。(若文档存放于网络计算机上,其访问权限由该计算机操作系统 控制)
- 6、不启用设备变更单的设备台账审核前后都可修改任意字段;而启用设备变更的设备 台账审核前与弃审后可修改任意字段,审核后除七个字段用变更单修改后,其余字 段可修改。详细参见【设备变更】部分。(审核后,设备类型不可修改)

操作说明

- 单据格式:系统默认的显示/打印模板,隐藏了一些不常用的字段,用户可在 U8 企业门户—基础设置—单据设置—单据格式设置—设备管理模块中对设备 管理产品的单据格式进行设置,根据用户自己的需要隐藏、显示字段,重新定 义其排列、位置、属性等。
- 2、 增加—【资产读入】/【资产更新】,设备台账非编辑状态时可用。(图 4-3)



- 3、 增加——【资产读入】:在固定资产初始化后可用。
 - 3.1 选择一个或多个固定资产的分类编码表,将其本身及所有子项(直接,间接子项)读入到设备管理的设备类别中。
 - 3.2 选择要读入的固定资产(图 4-3)
 - 3.3 注意:表头的设备类型及设备状态是为选择的设置默认值(图 4-3),用户可以在右边选择结果里进行修改,也可以读入后在设备台账修改。(图 4-4)
 - 3.4 完成读入。

🕼 固定资产选择										×
խ 退出 🚽 保存										
设备类型编码 000000001 设备状态编码 🚺	- 测试设备		e备类型名称 b备状态名称	; 测试设备 ; 正常						
当前资产类别:生产设备										_
こう 固定资产	固定资	固定资	规格型号	部门名称			设备编码	设备类型编码	设备类型名称	设
日	01100001	生产线	sc1001	一车间			01100002			
	01100003	贴片机	sex006	一车间		>	0200003			
	01100004	光谱分	cc505	服务部			0200004			\square
	01100005	机床		一车间		>>				-
	01100006	机床		一车间						
	01100007	机床		设备动		<				
						<<				
							4			Þ
			(图 4-3	3)					

11 0000000002 C6140普通车床 11 完好 (图 4-4)

设备编码 设备类型编码 设备类型名称 设备状态编码 设备状态名称 固定资产编号 固定资产名 11

完好

07120200001 揺臂钻床

07110200002 普通车床

4、 增加——《资产更新》:在启用固定资产后可用。

016-01

016-00

- 4.1 当设备台帐已经建立,并存在设备编号对应的固定资产编号后,可以根据固定 资产卡片中的资产信息来更新设备中的资产信息,可以选择一类固定资产信息, 也可以选择一条固定资产信息,进行更新操作(更新操作与读入相似)。
- 〖联查〗:〖联查〗下拉按钮有联查设备的附属设备、设备变更、测量点、作 5、 业单、故障记录的功能。
- 〖复制〗:除设备编码、记录人、记录日期、审核人、审核日期以外的字段都 6、 可以复制为新记录的默认值,产生一张新的设备台账记录。
- 7、 【批量复制】: 点击批量复制按钮, 将当前设备编码、设备名称、设备类型编 码、设备类型名称带入批量复制界面,输入复制数量后点击复制按钮就可以进 行复制操作,除设备编码、记录人、记录日期、审核人、审核日期以外的字段 都可以复制为新记录的默认值。

设备编码

- 1、 户在 U8 企业门户 基础设置 单据设置 单据编码设置 编号设置/对照表 -设备管理中对设备管理产品的编码方式进行设置。系统有三种编码方式:
- 2、 统自动流水号
- 3、用户完全手工编号,输入自由度较高。
- 4、设备类别编码前缀+流水号。流水号用户可自订位数。设备类别编码在基础设置 中的设备类别里设定。

设备类别编码可以是:

- a) 机械行业的分类方式:大类+小类+组别,即 1-1-1 编码。如卧式普通车床为 016,台钻为 020,加工中心为 004,等等。用户可按照行业的规定编码。
- b) 按照国家标准 GB / T 1 4 8 8 5 9 4 《固定资产分类与代码》的规定, 即 2-1-1-2 编码。如 071102 表示普通车床(07-1-1-02:金属加工设备-金属切 削机床-车床-普通车床),具体请查阅 GB / T 1 4 8 8 5 - 9 4 文档。
 c) 用户自定义。



4.3 设备台账列表

本功能用来统计查询设备台账,用户可在本功能完成设备台账的批审、批弃、筛选、 打印、查询等工作。

操作界面

选择【设备台账】菜单下【设备台账列表】子菜单,进入设备台账列表过滤界面。 如图 4-5。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入设备台账列表界面。 如图 4-6。

查询条件设备台账列表					
🔒 保存方案 📄 查询方案	🔹 🔝 快捷条件设置	🗟 清空	②帮助		
▼ 常用					
特种设备					*
设备编码		到			
设备名称					
设备ABC分		到			
设备类型编码		到			
设备类别编码		到			
父设备编码		到			
设备状态编码		到			
位置编码		到			
使用部门		到			
参数编码					
参数值		到			*
▼ 高級					
				确定	取消

图 4-5

用友US you	nyon VB [客户验证版]											- 6 >
		() 设备台账列表:	× Contraction of the second									
<u>₩</u> %98	●170 · 🔂 ●270 🖳 ©274 G488 · ²⁶⁴ 7 88 ⁴⁶	■ 新局 ■■ 2	些目设置 新闻 身动折行 ·									
	4			设备的	台账列表	ŧ						c
常用功能		 · · · ·	设备名称	设备规格	设출컾号	设备ABC分类	设备类型	设备类别	父设备	设备状态	位置	使用部门
	查得力莱	0000000001	SWT能片机			A类设备	贴片机器	PC相关设备		正常	一车间1工序	一车间
	暂无查询方案,请点击"更多>>"添 加,有助于该更加方便快捷的进行赛	000000002	421MP ATL			8类设备	加工机器	10相关设备		正常	一车间1工序	一车间
消息任务	int - 1105 ADC 005 ACCULULATION	000000003	烘烤机			C类设备	加工机器	PC相关设备		正常	一车间1工序	一车间
		000000004	锡炉			C类设备	加工机器	PC相关设备		正常	一车间2工序	一车间
		000000005	波峰焊			A共设备	加工机器	PC相关设备		正常	二车间1工序	二车间
10		000000006	ICIAL			A共设备	测试设备	PC相关设备		正常	二车间1工序	二车间
10.00.4.47		000000007	Bia设备			A共设备	测试设备	PC相关设备		正常	二车间1工序	二车间
TT		000000008	自动印刷设备			A供设备	电路板印刷设备	手机相关设备		正常	二车间1工序	二车间
		000000009	普通印刷设备			B类设备	电路板印刷设备	手机相关设备		正常	一车间2工序	一车间
UTU		000000010	细装设备			A类设备	机身组装设备	手机相关设备		正常	一车间1工序	一车间
		0000000011	24小时连续演试机			8类设备	老化测试设备	手机相关设备		正常	二车间1工序	二车间
	查询条件:	000000012	纸箱包装设备			A类设备	大紙箱包装机	纸箱包装设备		正常	一车间2工序	一车间
	设备编码	000000013	泡沫设备			C类设备	泡沫设备	泡沫包装设备		正常	二车间2工序	二车间
		小计										
	30 10 / / / / /											
	0.5 + 10.000											
	24											
	20											
	12000000000000000000000000000000000000											
	(0)											
截 法项												
- 1416		4			_							
少 证出	查询 更多>>	共 <mark>13</mark> 条记录						每页显示	500 条	к < 1	/1 > >	跳转
	10.8							账套: (999)星空流:	fi deno (P i	若主管) 201	2-08-31 400	8-600-588

图 4-6

操作步骤

- 1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的记录。(图 4-5)
- 2、对列表中需要用户审核的多条台账记录,选中后可以按〖审核〗按钮确认,弃 审按〖弃审〗按钮。(图 4-6)
- 3、 〖栏目设置〗按钮,可对作业计划列表的各字段排列、位置、宽度等进行调整。 (图 4-7)
- 4、 【图形】按钮,选定 X\Y 坐标,可以按柱形图\饼图\折线图等将列表中的数据进 行展现。(图 4-8)

▲ 准择坐标息美

设置										×	请选择XX轴坐标	请选择Y轴坐标
							02	公共		④ 个人	 ✓使用部门 ✓作业部门 	□设备原值 □设备净值
行号	显示	固定列	栏目名称	列宽	对齐方式	排序	合计	合并	*	定位(2)	✓ 设备类别 ABC分类 ABC分类	□设备数量 □设备折旧
1	Y	Y	选择	600	左对齐					置顶(I)	□ 设备类型	口及留伊尔国
2	Y		设备编码	1500	左对齐	升序				置底(B)		
3	Y		设备名称	2500	左对齐					下移(0)		
4	Y		设备规格	1200	左对齐					上移(U)		
5	Y		设备型号	1000	左对齐					全选(L)		
6			设备ABC分类编码	1200	左对齐							
7	Y		设备ABC分类	1200	左对齐					±(H(<u>A</u>)		
8			设备类型编码	2000	左对齐					确定(0)		
9	Y		设备类型	2000	左对齐					取消(⊆)		
10			设备类别编码	1200	左对齐				-			
 主意:	否锁定 非数打	E 屠类型的J	项目设置为合计项,	移动到(<u>N</u> 会造成合计	<u>1)</u> 新城 错误	9(<u>N</u>)	MIR	<u>≩(K</u>)		系统默认(E)		确 定

4.4 特种设备列表

本功能用来统计查询设备台账中的特种设备,用户可在本功能完成设备台账中特种设备的批审、批弃、筛选、打印、查询等工作。

操作界面

选择【设备台账】菜单下【特种设备列表】子菜单,进入特种设备台账列表过滤界 面。如图 4-9。输入过滤筛选条件后,按【查询】按钮,进入特种设备台账列表界 面。如图 4-10。

特种设备	1		
设备编码	1		
设备名称			
设备ABC分		到	
设备类型编码		到	
设备类别编码		到	
父设备编码		到	
设备状态编码		到	
位置编码		到	
使用部门		到	
参数编码			
参数值		到	

用友US yon	you U8 [客户验证版]											
	销售总监 特种设备台… ×		✓ ⑦ Q 请输入条码									
止务导航	 書打印 · ● 定位 ● 定 ● 定位 ● 定 ● 定	加局 回形 ご 注目设置 通信 2 自助折行 条件格式										
	< 特种设备台账列表 つ											
常用功能	查询方案:	设备编码 设备名称	设备规格 设备型号 设备ABC分类 设备类型 设备等	先列 さ								
	新于查询方案,请占主 "面名\\\"法	0000000014 2号电梯	电梯 PC相关设	웃쏢								
	加,有助于您更加方便快捷的进行查	17v†										
相思任会	查询条件:											
	设备编码											
报表中心												
	设备类型编码											
	301											
	设备状态编码											
	30											
🔅 选项												
[→ 注销		* 共 <mark>1</mark> 条记录	毎页显示 500 条 K く 1 /1 > メ	別時								
🔎 退出												
	就绪		账套:(393)星空演示 demo(账套主管) 2012-01-31 4006-									

图 4-10

- 1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的记录。(图 4-9)
- 2、对列表中需要用户审核的多条特种设备台账记录,选中后可以按〖审核〗按钮 确认,弃审按〖弃审〗按钮。(图 4-10)
- 5、 【栏目设置】按钮,可对作业计划列表的各字段排列、位置、宽度等进行调整。 (图 4-11)
- 6、 【图形】按钮,选定 X\Y 坐标,可以按柱形图\饼图\折线图等将列表中的数据进 行展现。(图 4-12)

公共 公共 公共 () () 1 Y <t< th=""><th>공물</th><th>ł</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>×</th><th>-</th><th></th><th></th></t<>	공물	ł									×	-		
○ 公共 ● 个人 丁号 显示 固定列 栏目名称 列宽 对齐式、排序 合计 合并 丁 Y 选择 600 左对齐 重 丁 Y 送命編码 1500 左对齐 重 丁 受命编码 1500 左对齐 重 丁 受命编码 1500 左对齐 二 丁 受命编码 1500 左对齐 二 丁 受命编码 1200 左对齐 二 丁 受命规格 1200 左对齐 二 丁 受命处型编码 1200 左对齐 二 丁 受命类型编码 2000 左对齐 二 丁 受命类型编码 2000 左对齐 四 丁 受命类型编码 2000 左对齐 四 丁 受命类型编码 2000 左对齐 四 丁 受命类型编码 1200 左对齐 四 丁 受命类型编码 1200 左对齐 四 丁 受命类型编码 1200 左对齐 □ 丁 受命类型编码 1200 左对齐 □ 丁 受命类型编码 1200 左对齐 □ 丁 行命 □ □ 丁 受命类型编码 1200 左对齐 □ 丁 受命类型编码 1200 左对齐 □ 丁 □ 丁		•									~		诸选择X轴坐标	请选择Y轴坐标
174 显示 固定列 栏目名称 列度 对东方式 排序 合计 合并 1 Y 法序 600 左对齐								0公	共	(● 个人		にたいいていた。	し、没备原值
Y Y 迭輝 600 左对齐 二 置项(1) Y 设备编码 1500 左对齐 升序 Y 设备编码 2500 左对齐 二 Y 设备规格 2500 左对齐 二 Y 设备规格 1200 左对齐 二 Y 设备业公分类编码 1200 左对齐 二 Y 设备本公分类编码 1200 左对齐 二 Y 设备本公分类编码 2000 左对齐 二 Y 设备类型编码 2000 左对齐 二 Y 设备类型编码 2000 左对齐 二 Y 设备类型编码 1200 左对齐 二	i号	显示	固定列	栏目名称	列宽	对齐方式	排序	合计	合并	-	定位(P)		·····································	
Y 设备编码 1500 左对齐 升序 Y 设备名称 2500 左对齐 Y 设备机格 1200 左对齐 Y 设备规公分类编码 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备关型编码 2000 左对齐 Y 设备类型编码 2000 左对齐 Y 设备类型编码 2000 左对齐 Y 设备类型 1200 左对齐		Y	Y	选择	600	左对齐					置顶(工)		□设备状态 设备状态	□设备净残值
Y 设备名称 2500 左对齐 Y 设备机格 1200 左对齐 Y 设备私C分类编码 1000 左对齐 Y 设备ABC分类编码 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 1200 左对齐 Y 设备类型编码 2000 左对齐 Y 设备类型编码 2000 左对齐 Y 设备类型编码 1200 左对齐 Y 设备类型编码 1200 左对齐	_	Y		设备编码	1500	左对齐	升序				置底(B)			
Y 设备规格 1200 左对齐 Y 设备型号 1000 左对齐 设备ABC分类编码 1200 左对齐 Y 设备ABC分类 Y 设备大型編 2000 左对齐 Y 设备类型 Y 设备类型编码 Y 公本法		Y		设备名称	2500	左对齐					下移(0)			
Y 设备担号 1000 左对齐 全选(L) G 设备ABC分类编码 1200 左对齐 全港(L) Y 设备ABC分类编码 1200 左对齐 金浦(L) Q 设备类型编码 2000 左对齐 施定(Q) Y 设备类型编码 2000 左对齐 ພ湾(L) Q 设备类型编码 2000 左对齐 ພ湾(L) Q 设备类型编码 1200 左对齐 四		Y		设备规格	1200	左对齐					上移(U)			
図 设备ABC分类编码 1200 左对齐 (金浦仏) Y 设备ACC分类 1200 左对齐 (金燕型編码) 设备类型编码 2000 左对齐 (金英型編码) Y 设备类型编码 1200 左对齐 (金英型编码) 0 设备类型编码 1200 左对齐		Y		设备型号	1000	左对齐					全洗(L)			
Y 设备ABC分类 1200 左对齐 二(10) 设备类型编码 2000 左对齐 備定(2) Y 设备类型 2000 左对齐 Q 设备类型 1200 左对齐				设备ABC分类编码	1200	左对齐					<u> 会議(A)</u>			
设备类型编码 2000 左对齐 确定(Q) Y 设备类型 2000 左对齐 取消(C) 0 设备类别编码 1200 左对齐		Y		设备ABC分类	1200	左对齐					王(田(区)			
Y 设备类型 2000 左对齐 取消(C) 0 设备类别编码 1200 左对齐 0				设备类型编码	2000	左对齐					确定(0)			
0 设备类别编码 1200 左对齐	1	Y		设备类型	2000	左对齐					取消(⊆)			
	10			设备类别编码	1200	左对齐				-				
	L./85.	• -H-90X1	ND 24222 013	хакаланд;		19.02								
					图 4	4-11								图 4-12

4.5 设备变更

本功能用来对设备台账的变更进行记录,同时修改设备台账中的相应信息。设备变 更:设备由于验收移交、闲置封存、移装调拨、借用租赁、报废处理等情况引起的 设备信息的变动。

操作界面

选择【设备台账】菜单下【设备变更】子菜单,进入设备变更界面如图 4-13。



图 4-13

- 1、在基础设置 变更类型中定义用户需用的变更类型。(参见变更类型的说明)
- 2、按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本变更单。
- 3、用户对审核过的变更单,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以弃审。
- 7、用户可以通过按【复制】按钮,将当前单据的内容复制到下一张单据,节省录入的时间。
- 8、按【列表查询】按钮进入查询界面,录入过滤条件,点【查询】得到满足条件 设备变更的列表。(图 4-14)
- 9、当【设备变更通知】选中时,设备变更审核时发消息给系统选项的默认消息接 受者。发送内容"固定资产编码、变更单编码,变更日期,变更类型,设备编码, 设备名称,变更内容,变更前内容,变更后内容"。



(保存方案) (金 查询方案) (金 使 帮 助) (金 表更编码) (金 表更编码) (金 表更编码) (金 表更编码) (金 表更编码) (金 表更 編 码) (金 表更 編 码) (金 表更 編 码) (金 表更 編 码) (④ 表 更 / ④ / ④ / ④ (④ 表 更 / △ / ● (● 表 / △ / ● (金 表更 / ④ / ● (● 表 / △ / ● (● 表 / △ / ● (● 表 / △ / ● (● 表 / △ / ● (● 本 / ● (● 表 / △ / △ / ● (● A / △ / ● (● 表 / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ / ● (● A / △ /	查询条件-设备变更列表	×
常用 没备变更编码 到 変更凸期 到 変更类型编码 到 资更内容 制单人 制单日期 到 审核日期 到	🕕 保存方案 🗁 查询方案 🔻 🍡 快捷条件设置 💈	清空 @ 帮助
设备支更编码 1 1 支更日期 到 支更类型编码 到 设备编码 到 支更内容 制单人 制单日期 到 审核日期 到	▼ 常用	
変更日期 到 変更类型编码 到 设备编码 到 変更內容 制单人 制单日期 到 审核人	设备变更编码	到
変更类型编码 到 设备编码 到 支更内容 制单人 制車日期 到 审核日期 到	变更日期	到
设备编码 到 変更内容 制单人 制单日期 到 审核人 审核日期 到	变更类型编码	到
変更内容 制单人 制单日期 到 审核人 审核日期 到	设备编码	到
制单日期 到 审核日期 到	变更内容	制单人
筆核日期 到 ●核日期 到 ● ●	制单日期	到
■核日期 到	审核人	
	审核日期	到
() () () () () () () () () () () () () (
() () () () () () () () () () () () () (
确定 取消		
		确定 取消

图 4-14

4.6 设备统计

本功能是按照设备类型、部门、设备类别、位置、状态等统计设备总数,精密、大型、稀有设备,普通状态的数量,原值,净值等信息。主要提供:

按照部门,分 ABC 类来统计部门设备的分布情况,包括设备数量,原值,折旧, 净值等信息。

按照设备类别,分 ABC 类来统计部门设备的分布情况,包括设备数量,原值,折 旧,净值等信息。

按照设备状态,分部门、分设备类别来统计设备的分布情况,包括设备数量,原值, 折旧,净值等信息。

按照出厂日期(年度范围),分部门、分类别统计设备的年代分布情况,包括设备 数量,原值,折旧,净值等信息。

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【设备统计】子菜单,进入设备统计的过滤 界面,如图 4-15。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入设备统计表界面, 如图 4-16。

		查询条件						×		
		🔒 保存方案	🛙 🗁 查询方案	• 🗟 清空 🔞	帮助					
		▼ 営田								
		時和沿名			■ 审核状:	*		^		
		设备编码	r <u>r</u>		#1X1X3 	е. 				
		设备复数			301					
		2.5 4.000	Δ		죄					
		収留ADU	77							
		现雷兴望 迎友米见	1200000							
		12(音尖利 4)11(2/曲	(1999) متع							
		人议 會編	θ₩⊃ -∠⇔τπ		30 20					
		(公會状态	*\$##\$#D							
		山口編号			30					
		(世代前)			30					
		序列号 供应查			30]					
		1共应向			30]					
		视图 ABC	分类使用 ▼	毎页行数 40	分组/交	图 无分组无交	٤V	•		
							786	Hnak		
							WHILE	PK(F)		
					图 4-15					
fi 🔹 👩	🗟 定位 🚦	🔛 🔛 分组/交叉	2 🔹 📝 列格式	- 18 0] 显示小计 🔲 🖇	导航窗格				
向出 <u>查询</u>	∑ 筛选 ▼ 初		- □▲ 軍名沿船	联查	7.显示总计 □ †	中捷多件				
Ψ.	设久	- 43-1-				Concernent of the				
	以田	シレト								
备ABC分类名称	其它 设备数量	设备原值	二 累计折旧	车间 设备净值	设备数量	设备原值	→: 累计折旧	车间 设备净值	设备数量	设备数量
	1	to in or left	ACT 2114	want di	to manak		See and	want a	to in south	
W 10 10		4.00				3.00				
A类设备 B类设备		1.00								
A类设备 B类设备 C类设备		1.00				2.00				

1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。 2、在设备统计界面,可进行发布、分组、展开等操作。

4.7 设备完好率统计

设备完好是指符合规定的功能,处于完好状态的设备,设备完好状态的具体标准, 由各行业主管部门,根据行业设备特点和总的要求制定,报国家经委备案,作为行 业内部检查设备完好的统一尺度。

设备完好率统计是指依据基础设置中设备状态是否完好,统计企业所有设备中的设 备完好率。反映企业现在设备的完好状况。

设备完好率=(完好设备数量/设备数量)%

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【设备完好率统计】子菜单,进入设备完好 率统计的过滤界面,如图 4-17。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入设备 完好率统计表界面,如图 4-18。

⑦保存方案 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	田友US yonyou UB [客户验证案]	=_ = ×
◆ 常用 続け类別 注意 がに自然次 1 役者編明 到 位置編明 到 使用部门 到		Q (1411)入名55 显示会计 (二早載1114年 显示品计 (林建美件
48团 设备完好车纸▼ 每页行数 40 分组/交叉 无分组无交叉 ▼ 3%定 取消	合 生況 C 注決 予 送出 取得 単語 (999)是空族子 (mo 供給主首)	共2条 共1页 2012-01-31 4008-600-588
图 4-17	图 4-18	

操作步骤

- 1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。
- 2、在设备统计界面,可进行发布、分组、展开等操作。

杏洵冬告

32

第5章 作业管理

5.1 作业内容

- 本功能用来对设备维修等作业进行计划,对作业方法,所需物资等方面信息进行定义。作业内容相当于设备作业工艺,便于作业计划制订和作业单建立时选择,一则节省录入时间,二则规范作业工作、作业项目、物料。
- 2、用户可以为同一类型的设备制定相同或相近的作业内容(大修、项修、小修、 定检、二保、一保等)、作业周期,方便计划及派单,节省用户的录入时间。 每张作业内容单据,为一台(套)设备定义一种作业内容,以及规定作业的间 隔周期。
- 3、使用作业内容中的间隔时间,用户可以在【作业计划】里面对每台设备的作业 生成计划
- 4、作业:本系统的设备作业是设备管理中对设备维护保养检查工作的广义概念, 它可以包括设备安装、维修、保养、检查、润滑、点检等等内容。用户可以在 【基础设置】中的【作业类型】进行自定义。

操作界面

选择【作业管理】菜单下【作业内容】子菜单,进入作业内容单据界面。如图 5-1。 按〖查询〗按钮,输入过滤筛选条件后,进入作业内容列表界面。如图 5-2。

	销售	5总监	作业内容 ×					୍ ଡ ବ	诸输入条码	
L: •	書打印	ip - 📔	复制 🗸	☆ 删除	10 HUE	A 13 格式	:设置			
务导航	(金输):	地加	∕∕ 修改	□ 保存	列表	查询 3 作业	-16元。 内容默认			
.					作。	业内容	ыc	4 b bl Q	单据号/条码	
用功能	作业	<u>معتمه</u>	0000001	作业名称 • 士(w.			对象批判	1 * 设备	
	- teals	25开1425队。	1	作业类刑么称 到	e e 体	对象编码 *	00000001	719 28	k SMT限出相	
	10.00	faller f	-	고소원으	a ny	工作日期	0000000001	BE	0111007100	
息任务	at/a	m/m		(AREAL)					11.1.1.1.T.44.2M	
	6310J.	412		1019863101		10(11)/(90)		JULTIERS	GET AS PRODUCT	
<u> </u>	备注					制单人 demo	0	制单日期	2010-12-04	
表中心										
表中心	项目	备件								
表中心	项目	备件 排序定	□ - 显示相	武 -						
表中心 	项目	 ▲件 排序定 项目序号 	应 → 显示権 项目名称	計 - 部位	作业小组编码	作业小组名称	责任人编码	责任人	计划小时	
表中心 	项目 备作 1	 备件 排序定 项目序号 1 	 显示権 项目名称 拆卸 	記 - 部位	作业小组编码 1	作业小组名称 设备维修组	责任人编码 00155	责任人 张天宇	计划小时 5.00	
表中心 	项目 备作 1 2	●件 排序定 项目序号 1 2	 立 → 显示相 项目名称 拆卸 大修保养 	子式 - 部位	作业小组编码 1 1	作业小组名称 设备维修组 设备维修组	责任人编码 00155 00155	责任人 张天宇 张天宇	计划小时 5.00 25.00	
表中心 - 0 VTV	项目 备作 1 2 3	▲件 排序定 項目序号 1 2 3	立 → 显示相 项目名称 拆卸 大修保养 安装	3式 - 部位	作业小组编码 1 1 1	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备维修组	责任人编码 00155 00155 00155	<u>责任人</u> 张天宇 张天宇 张天宇	计划分时 5.00 25.00 5.00	-
表中心 - 了 UTU	项目 备作 1 2 3 4	● 备件 非 排序定 项目序号 1 2 3 4	 显示相 项目名称 拆卸 大修保养 安装 清洁 	ŝ式 ► 鄙位	 作业小组编码 1 1 1 2 	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备维修组 设备维修组	责任人编码 00155 00155 00155 00155 00156	<u>责任人</u> 张天宇 张天宇 张天宇 张天宇	计划小时 5.00 25.00 5.00 2.00	-
表中心 - 了 UTU	项目 备作 1 2 3 4 5	● 备件 排序定 項目序号 1 2 3 4	 2 - 显示相 项目名称 折卸 大修保养 安装 清洁 	ŝ式 ► 鄙位	作业小组编码 1 1 2	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备维修组 设备润滑组	责任人编码 00155 00155 00155 00155 00156	责任人 张天宇 张天宇 张天宇 张天宇 张天宇 张天宇	计划小时 5.00 25.00 5.00 2.00	
滚中心 - VTV	项目 备作 1 2 3 4 5 6	● 备件 項目序号 1 2 3 4	 显示机 项目名称 项目名称 折卸 大修保养 安装 清洁 	3式 → 部位	作业小组编码 1 1 2 2	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备润滑组	责任人编码 00155 00155 00155 00155 00156	<u></u> 责任人 张天宇 张天宇 张天宇 张晓天	计找小时 5.00 25.00 5.00 2.00	
表中心 UTU	项目 备作 1 2 3 4 5 6 7	 备件 排序定 项目序号 1 2 3 4 	应 → 显示相 项目名称 拆卸 大修保养 安装 清洁	完式 - 部位	作业小组编码 1 1 2	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备维修组 设备润滑组	责任人编码 00155 00155 00155 00155 00156	<u></u> 责任人 张天宇 张天宇 张天宇 张晓天	i+地小时 5.00 25.00 5.00 2.00	
表中心 - UTU ▶ 选项	项目 备作 1 2 3 4 5 6 7 8	▲件	立 → 显示相 项目名称 拆卸 大修保养 安装 清洁	5式 • 鄙位	作业小组编码 1 1 2	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备消滑组	责任人编码 00155 00155 00155 00155 00156	<u>责任人</u> 张天宇 张天宇 张天宇 张晓天	i+地小时 5.00 25.00 5.00 2.00	
表中心 UTU ▶ 选项 ▶ 注销	项目 备作 1 2 3 4 5 6 7 8 9	 备件 排序定 项目序号 1 2 3 4 	 显示机 项目名称 拆卸 大修保养 安装 清洁 	8式 • 部位	作业小组编码 1 1 2	作业小组名称 设备维修组 设备维修组 设备润滑组	责任人编码 00155 00155 00155 00156	<u></u> 责任人 张天宇 张天宇 张天子 张晓天	i + ま 4 5 00 5 00 2 00 2 00 2 00 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	

图 5-1

田辰LS you	rou US	[客户验证版]																
	销售	11	业内容	作业内容列表	×													
•	黒打印	- 👩 🕯	- 定位		£ 📕													٦
业务导航	公 編出	查询	初時後	「う自動折	- 条件格式													
				4 0.000				4	业中交列事									
								16	亚内普列表									<u> </u>
	查询	方案: 智无:	查询方案,请点	(击 "更多>>"添加	1,有助于您更;	加方便快捷的	进行查询!											
	查询	条件: 作业:	扁钙		到			作业类型编码		劉								Ш
消息任务		位置	扁码		到			设备编码		到						查询	<u> </u>	Ш
																		2
		作业编码	作业名称	作业类型名称	对象类型编码	对象类型	对象	对最名称	设备规格	波奋켎号	开始日期	日历	时间单位	间隔时间	制单人	制单日期		
据表中心	✓	0000000001	大修	維修	2	设备	0000000001	SMI贴片机							deno	2010-12-04		Ш
T	-9-94																	Ц
																		Ш
																		Ш
																		Ш
																		Ш
																		Ш
																		Ш
																		Ш
																		Ш
																		Ш
A 18.77																		Ш
Ge and																		
P IIII	共1条	记录											每页显示 5	金 (100)	κ < 1	$ 1\rangle$	跳转	J
	-											账套: (99))星空流示	deno (9422)	E管) 2013	2-01-31 400	6-600-588	
四 王 冊 —																		

图 5-2

操作步骤

- 1、进入作业内容界面。
- 2、按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本作业内容。
- 3、〖备件/存货〗按钮,为表体的备件参照类型设定默认值,"备件"表示参照设备 备件清单;"存货"表示参照存货档案。
- 4、"对象类型"字段用于选择作业的对象是设备还是位置。若选择"设备"其后的对象 编码为设备编码;若选择"位置",其后的对象编码为位置编码。
- 5、 [项目]页签,用户录入作业的具体项目的详细信息。
- 6、[备件]页签,用户录入作业项目所需备件的相关信息,以"项目序号"与[项目] 页签的项目相对应。
- 7、用户不需要本作业内容自动生成作业计划,则在录入内容时选择不生成计划。
- 8、按【复制】按钮,可将当前单据的信息带入下条单据,根据实际应用加以修改, 保存为新的作业内容。
- 9、用户如有多台设备需要录入相同、相似作业内容,请按〖批量复制〗按钮,在 弹出的批量复制界面中选择要录入作业内容的多台设备。按〖复制〗按钮完成。 复制后根据实际应用可加以修改,保存为新的作业内容。(图 5-3)
- 10、自由项:[备件]录入备件编码后,单据在保存时,检查单据中的存货是否使用 了自由项,如果单据中的存货使用了自由项,则保存时自由项必填,如果是结 构性自由项,还需要检测结构性自由项的合法性。默认的单据模板没有显示自 由项,用户需自定义单据模板来显示、录入自由项。



图 5-3

注意
用户要得到完备的作业计划,必须对所有需要计划作业的设备/位置设定作业内容。
作业内容的开始日期是计划第一次进行该作业的日期。
"日历"字段有两个选项:社会日历、工厂日历,工厂日历取系统"system"日历。

5.2 作业计划

本功能用来生成、录入、调整、查询、审核、弃审作业计划,下达、回收作业单。 作业计划的来源:手工录入、系统从作业内容自动生成、故障生成。

操作界面

选择【作业管理】菜单下【作业计划】子菜单,进入作业计划界面如图 5-4。

用友LS you	you US	[客户验证	厳]								Ŧ _	o x
	销售	5.总监	作业计划 ×							Q 请输入条码		
上茶 中航	■打! (含输)		」 复制 → 」 <i>2</i> 修改	● 删除	③ 弃审 审核	😨 下达	<mark>2</mark> 7 批注	 福 格式设 福 保存格 6 作业计: 				
			4 • •	Q 单据号/条码								
常用功能	作业记	找编码 ★]										
	作业药	建编码 * :	1	作业类	型名称 维修		对意	快类型 🔺 设备				
	计划用	「恋 审核		对象编	😣 🔹 <u>000000</u>	0001	对复	象名称 SMT贴片	机			
消息任务	设备规	1格		设备型	5		计划	川开始日期				
	计划约	8止日期		作业部	約4000000000000000000000000000000000000		作	上部门名称 二章	5(8)			
	计划员	编码		计划员	名称		使用	目部门名称 一 章	10			
报表中心	来源核	記 <u>手工</u> 录)	λ	备注			制车	e人 demo				
Ter	审核人	demo		下达人			制卓	自用 2010-12	2-04			
	审核日	期 2010-13	2-04	下达日	下达日期							
	项目	备件	故障									
	备作	+ 排序定	· 位 - 显示	格式 -								-
		项目序号	项目名称	部位	作业小组编码	作业小组名称	责任人编码	责任人	计划小时	计划人员数	计	刘贵月
	1	1	拆卸		1	设备维修组	00155	张天宇	5.00			
	2	2	大修保养		1	设备维修组	00155	张天宇	25.00			
4 14177	3	3	安装		1	设备维修组	00155	张天宇	5.00			
- 15-19	4	4	清洁		2	设备润滑组	00156	张晓天	2.00			
日祖祖	5											_
2 退出	1	1										
	就绪						账套: (999)』	星空演示 den	。(账套主管)			

图 5-4

- 1、按〖作业计划〗菜单进入作业计划界面。
- 2、按〖增加〗按钮,新增一作业计划,录入相关内容,按〖保存〗按钮保存。
- 3、〖备件/存货〗按钮,为表体的备件参照类型设定默认值,"备件"表示参照设备 备件清单;"存货"表示参照存货档案。
- 4、"对象类型"字段用于选择作业的对象是设备还是位置。若选择"设备"其后的对象 编码为设备编码;若选择"位置",其后的对象编码为位置编码。
- 5、「项目)页签,用户录入作业的具体项目的详细信息。
- 6、[备件]页签,用户录入作业项目所需备件的相关信息,以"项目序号"与[项目] 页签的项目相对应。
- 7、[故障]页签,用户从故障记录参照出作业要解决的故障信息。[故障]的记录与[项目]、[备件]的记录没有对应关系。
- 8、用户对审核过的计划,可以按【审核】按钮确认,审核未通过的按【弃审】 按钮。
- 9、按〖增加〗 〖作业内容〗按钮,在弹出的对话框中,输入计划截止日期,则系统自动对设定【作业内容】的设备生成该期间的作业计划,在作业内容中设定不生成计划的除外。
- 10、若用户需要生成某月或某年的作业计划,在〖增加〗-〖作业内容〗按钮弹出的对话框输入该期间的终止日期,然后在【作业计划列表】的过滤条件输入该月/该年的起止日期,按〖查询〗按钮得到该月/该年的作业计划。
- 11、对于筛选出要执行的计划,双击该记录进入该作业计划单据,按〖下达〗按钮, 系统根据作业计划产生一张作业单。对于已下达的作业计划,若生成的作业单 未被审核,按〖回收〗按钮删除下达产生的作业单。
- 12、用户也可单独录入作业计划,单独下达。
- 13、作业计划可联查作业单、故障记录,这两个功能放在〖查询〗下拉按钮。
- 14、存货自由项:[备件]录入备件编码后,单据在保存时,检查单据中的存货是否 使用了自由项,如果单据中的存货使用了自由项,则保存时自由项必填,如果 是结构性自由项,还需要检测结构性自由项的合法性。默认的单据模板没有显 示自由项,用户需自定义单据模板来显示、录入自由项。

应用举例

- 1、用户要生成 2005 年 8 月的作业计划:
- 2、按【增加】 【作业内容】按钮,在弹出的对话框中,输入计划截止日期 2005-8-31(或后于 8 月 31 日),按【确定】按钮,系统显示生成成功。(图 5-5、6、7、8)

用友い yo	nyou V8 [客	9 ALLINKI									
	销售总监	作业计划	×							0	Q ii
					T		63	🔞 格式设计	置		
	(S110) .		· Compt	□ 1 ● 井申	- MA	E JUIT	R¥-ZX	🔁 保存格:	式		
业务导航	😤 输出	●加 2修改	□ 放弃	甲松	📥 回收		秋重	6 作业计划	訓默认		
		空白单据			作业	计划		5 K	• •	• •	Q #
		作业内容									
吊用切能	作业计划编	一 设置默认	→ 11:	业编码 000000000	1		作业名称	な 大修			
	作业类型编	码		业类型名称 维修			对象类型	2 * 设备			
	计划状态	审核	对:	象編码 \star 0000000	001		对象名称	弥 SMT贴片	机		
消息任务	设备规格		·군·	출型号			计划开刻	自日期			
				图 5-5							
						请设置作业计	划生成条	伴			
						计划截	汕日期 2	2012-08-31			
						й	划批号				
						□ 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11					
						设备编号	}		到		
						位置编号	}		到		
						设备举品	1		죄		
101日					X	0. 11 96.0					
管理					X	设备类型	4		3 30 [3 30 [
管理	7册除系统4	⇒成的所有计划状	态为计划的作	∥计划,是否继续	▼	(1 m = 2,5) (2 m	1) 10 (1 10) (1 10 (1		
管理 本操作将	酬除系统生	∃成的所有计划状	、态为计划的作业	业计划,是否继续	▼	 (1 単美の) (2 番美雪 (使用部件) (作业美雪 (注 金和に分析) 			9 9 9 9 9 9 9		
管理 本操作将	研除系统生	E成的所有计划状 是 (Υ) □ □ □ □ □ □	《态为计划的作》	此计划,是否继续	▼ 读?	 (K留美の 设备类型 使用部门 作业类型 设备ABC分却 			90 (90 (90 (90 (90 (
管理 本操作将	各册除系统生		、态为计划的作业 查000	此计划,是否继续	区 续?	は 留 美が 设 备 类型 使 用 部 作 作 业 类型 设 备 ABC 分 参	1 1 1 2		3 30 [3	<u>定</u>	取消
管理	各删除系统生 	E成的所有计划状 是 (1) 【	(态为计划的作业) (2)	此计划,是否继约	读 ?	後 留 美が		》	ອມ [ອມ [ອມ [ອມ [ອມ [ອມ [ອມ [ອມ [定	取消
皆 理	各删除系统生 	e成的所有计划状 是 (1) 【 [] 图 5-6	、态为计划的作 <u>、</u> 500)	此计划,是否继续	★?	 (1) 後番 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	1 1 1 2 2 2	》	5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	定	取消
管理 本操作将	各删除系统生 	E成的所有计划状 是 ①	、态为计划的作业 至 ①	山计划,是否继续	★ 注 使	设备类型 使用部门 作业类型 设备ABC分却		(回) (回) (回) (回) (回) (回) (回) (回) (回) (回)	5-7	定	取消
管理 本操作料	各册除系统生 多数行报告 自动生成作 序号 1	E成的所有计划状 是 (1) 2 图 5-6 汕计划 作业内容编码	《态为计划的作》 至 (2)	业计划,是否继 使作信息	汉 续?	设备类型 设备类型 使用部门 作业类型 设备ABC分型		■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	3 ₪ [3 ₪]]] [3 ₪ [3 ₪ [3 ₪ [3 ₪]]] [3 ₪ [3 ₪ [3 ₪]]] [3 ₪ [3 ₪]]] [3 ₪ [3 ₪]]] [3 ₪]]] [3 ₪ [3 ₪]]] [3 ₪ [3 ₪]]]] [3 ₪ [3 ₪]]]] [3 ₪ [3 ₪]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]	定	取消
管理 本操作#	各删除系统生 	E成的所有计划状 是 ① 〔 〕 〔 〕 〔 〕 ② 5-6 业计划 作业内容编码 200000005	(态为计划的作业) 答 (1) <p< td=""><td>业计划,是否继续 操作信息 目动生成0</td><td>★?</td><td>상품 옷의 관측 가지 않는 것을 주 있는 것을 주 있는 것을 가지 않는 것을 가지 않는 것을 가지 않는 것을 가지 않는 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 하지 않는 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 수요. 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것 같은 것을 것 같은 것을 것 같은 것을 수요. 것을 것 않는 것을 것 않는 것 같은 것 않는 것 같은 것 않는 것 않</td><td></td><td>III III III III III III III III III II</td><td>5-7</td><td>定</td><td>取消</td></p<>	业计划,是否继续 操作信息 目动生成0	★?	상품 옷의 관측 가지 않는 것을 주 있는 것을 주 있는 것을 가지 않는 것을 가지 않는 것을 가지 않는 것을 가지 않는 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 하지 않는 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 하지 않는 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 수요. 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것을 것을 수요. 것을 것을 것을 것 같은 것을 것 같은 것을 것 같은 것을 수요. 것을 것 않는 것을 것 않는 것 같은 것 않는 것 같은 것 않는 것 않		III III III III III III III III III II	5-7	定	取消
管理) 本操作¥	S删除系统生 5. 新聞除系统生 4. 力行报告 自动生成作 7. 月 1. 「C 2. 「	E成的所有计划状 是 (2) 「ごで 図 5-6 以け刻 (た业内容编码) 100000005 100000005	(参为计划的作) 查(2) 成功 成功	业计划,是否继续 操作信息 目动生成0 目动生成0	区 使?	(2월 28) (관측첫3 (史用部) (作业项5 (관 AARC分与 号作业计划 号作业计划		■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	5-7	定	取消
當理 本操作料	新田除系统生 3 1 1 1 1 2 3 2 3	E成的所有计划状 是 (1) 「ご 図 5-6 以け划 作业内容编码 100000005 100000005 100000005	(态力计划的作) 查(2) 整件结果 成功 成功 成功 成功 成功	上计划,是否继续 操作信息 日初生成0 <	0000000424 0000000434 000000043	(2 월 20 () () () () () () () () () () () () () (■ ■ ■ ■ ■ ■	5-7 S-7	定 □	取消
学理 ● 本操作料	寄删除系统生 3.07股間 目动生成作 序号 1 1 2 3 4 5	e成的所有计划状 是 ① 「ご 図 5-6 以计划 作业内容编码 200000005 200000005 200000005 20000005	(恋为计划的作) () () () () () () () () () (业计划,是否继续 操作信息 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0	000000042 ⁴ 000000043 ³ 000000043 ³ 000000045 ³	상품은 20 공품 전 20 (20 10 20 (20 10)) (20 10))		■ ■ ■ ■ ■ ■	5-7	定	取消
管理 本操作料	客棚除系统生 3人行提告 目动生成作 1 2 3 4 6	生成的所有计划状 是 ① 「ご 図 5-6 32311対 作业内容编码 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 1000005 10000005 10000005 10000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 10000005 10000005 1000005 10000005 10000005 10000005 10000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 10000005 10000005 1000005 10000005 10000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 1000005 10000005 1000005 1000005 10000005 100000005 100000005 100000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 1000005 10000005 10000005 100000005 100000005 10000005 10000005 100005 100000005 10000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 10000005 10000005 10000005 10000005 10000005 100000005 100000005 100000005 100000005 100000005 10000005 10000005 10000005 10000005 1000005 10000005 10000005 1000005 100005 100005 100005 100005 100005 100005 1005 10005 10005 10005 10005 10005 10005 10005 10005 10005 10005 10005 1	(恋为计划的作) () () () () () () () () () (业计划,是否继续 操作信息 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0	000000042 ¹ 000000043 ¹ 000000044 ¹ 00000004 ³	응유호 연류파(作业交基 (연 파파) (연 출 ABC) (연 출 ABC) (() () () () () () () () ()		■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	3 ₪ [] 3 ₪ [] 4 ₪ 3 ₪ [] 5 - 7	定	(取消
當 建	SHIPE系统生 5日本の目的 5日本の目的 10日本の目的 10	生成的所有计划状 是(1) (ご) (2) 5-6 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	(法会力)十支助的作业 (2) <	业计划,是否继续 操作信息 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0	000000042 000000043 00000043 00000043 0000000043 000000004 000000004 0000000004 00000000	《 《 》 》 《 《 》 》 《 》 》 《 》 》 》 》 》 》 》 》		■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	5-7 3 ∞ (3 ∞	定	東道
會理) 本操作#	S册除系统生 S执行报告 目动生成作 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	生成的所有计划状 是 ① (ごろうち) (注) ち-6 (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注)	(恋为计划的作业	业计划,是否继续 操作信息 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0 目动生成0	CO00000042	。		■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	5-7 3 ∞ (3 ∞	定	取消

图 5-8

- 3、用户在【作业计划列表】中的过滤条件中,计划开始日期栏内输入 2005-8-1 到 2005-8-31,则当月的作业计划被筛选出来。用户手工录入和故障记录生成的符 合条件计划也在列表中。
- 4、用户可对筛选出来的作业计划进行审核、修改以及下达、回收。
- 5、在过滤条件中输入相应筛选条件,用户可得到自订的各种计划,包括:一保、 二保、项修、大修、定检、润滑等等计划。
- 6、生成年度计划。操作参考上例。



每次生成作业计划系统会删除以前自动生成的未审核作业计划(不包括故障记录生成的作业计划)。
 作业计划根据作业内容生成。

5.3 作业计划列表

本功能用来统计设备作业计划的项目和备件信息,同时可以提供汇报明细的追查单 据信息。

用户可在本功能完成作业计划的批审/批弃、筛选、打印、查询等工作。

操作界面

选择【作业管理】菜单下【作业计划列表】子菜单,进入作业计划列表过滤界面, 如图 5-9。输入过滤筛选条件后,按【查询】按钮,进入作业计划列表界面,如图 5-10。

👔 保存方案 📄 查询方案 👻 📔	📓 快捷条件设置 词 清空 🔞 帮 助	
▼ 常用		
作业计划编码	到	
作业编码		
作业类型编码	到	
对象类型		
位置编码	到	
设备编码	到	
设备类别编码		
设备类型编码	到	
计划开始日期	到	
计划终止日期	到	
作业小组编码	到	
备件编码		
• 古树		
	确定	取消

图 5-9



图 5-10

操作步骤

- 1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的记录。
- 2、对列表中需要用户审核的多条记录,选中后可以按〖审核〗按钮确认,弃审按 〖弃审〗按钮。
- 3、按〖栏目设置〗按钮,可对作业计划列表的各字段排列、位置、宽度等进行 调整。



5.4 作业单

本功能用来对设备的作业情况进行记录,包括对计划的实际完成情况进行记录反馈 和录入临时性的作业单,及作业项目/备件/故障的统计,并可对设备作业进行验收。 **作业单可由三个途径而来**:

- 1、手工录入。
- 2、故障记录生成。
- 3、作业计划下达。

操作界面

选择【作业管理】菜单下【作业单】子菜单,进入作业单界面,如图 5-11。

用友 LS yon	you V8	[客户验证	厳]									×
	销售	总监		作业计划列表	作业单 ×				- 0	Q 请输入条码		
小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小 小	書打印 ○ 輸出) • 【 【 】	● 复制 ・ 修改	★ 世除	□□ □ <u>□</u> □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	☆ 変更 ☆ 美術 ☆ 打开	<mark>記</mark> 批注	 ○ 格式後 ○ 福式後 ○ 保存格 ● 作业单 	 □ 格式设置 □ 保存格式 9 作业单默认打 ▼ 			
						作业	单	5		Q 单据号/条码		
常用功能	作业	单编码 ★ 0	000000001	作业计划编码		作业编码 00	00000001	作业名称	大修			
	作业的	乾型編码 *	1	作业类型名称 錐	lē	対象类型 *	设备	── 対象編码	* 00000000	01		
	対象な	S称 SMTWE	许机	设备规格		· 상품型号		1 6/67 .1	D #0			
消息任务	91次1	11日期		难次 实际并给时间		(173) 井垣口県: ⑦歴録止日期			-Ref) (
	实际和	12020000000000000000000000000000000000		作业部门编码 05	02	作业部门 二	车间					
	计划出	员编码		计划员		验收日期		验收标识	验收标识			
报表中心	备注					来源标识 手	工录入	验收结论	1			
TT	制单。	demo		制单日期 2010-1	2-04							
	审核。	demo		审核日期 2010-1	2-04	关闭人		关闭日期				
	項目	备件	故障									
	备件	排序定(立 - 显示格	试 -								-
		项目序号	項目名称	部位	作业小组编码	作业小组名称	责任人编码	责任人	计划小时	计划人员数	计划费	e 用
	1	1	拆卸		1	设备维修组	00155	张天宇	5.00			
	2	2	大修保养		1	设备维修组	00155	张天宇	25.00			
🛟 选项	з	3	安装		1	设备维修组	00155	张天宇	5.00			
[→ 注销	4	4	清洁		2	设备润滑组	00156	张晓天	2.00			
9 iii Hi	5											-
	1 11-672						■K 本 · (000)		- 化本宁等)	2012-01-21	4006-600-500	×
	20268						NICEL (888)	and a second sec			4000 000-500	

图 5-11

- 1、手工录入,按按〖作业单〗菜单进入作业单界面。
- 2、按〖增加〗按钮,新增一作业单,录入相关内容,按〖保存〗按钮保存。
- 3、备件/存货〗按钮,为表体的备件参照类型设定默认值,"备件"表示参照设备备件清单;"存货"表示参照存货档案。
- 4、"对象类型"字段用于选择作业的对象是设备还是位置。若选择"设备"其后的对象 编码为设备编码;若选择"位置",其后的对象编码为位置编码。
- 5、 [项目]表,用户录入作业的具体项目的详细信息。
- 6、[备件]表,用户录入作业项目所需备件的相关信息,以"项目序号"与[项目] 页签的项目相对应。
- 7、[故障]表,用户从故障记录参照出作业要解决的故障信息。[故障]的记录 与[项目]、[备件]的记录没有对应关系。作业单保存后双击故障记录行, 可快捷进入故障记录单据。
- 8、对审核过的作业单,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以弃审。
- 9、〖变更〗:已审核作业单不必弃审可变更修改、新增备件。可修改表头"实际开始日期、实际开始时间、实际终止日期、实际终止时间、验收日期、验收标识、验收结论、备注"字段。已被库存参照的备件其(计划)数量(修改的计划数量必须大于实际数量)、(计划)单价可改,其余不可改。保存最后的变更人、变更日期。备件领用启用与库存关联后,备件表体"实际数量"不可手工修改。

- 10、用户对验收过的作业单,可以将表头的验收标志选为验收确认,未通过的选为 未验收。
- 11、对于故障记录生成的作业单(或故障记录经由作业计划下达的作业单),用户 关闭时,该作业单的实际终止时间将回写故障记录的相同字段,形成完整的故 障记录。
- 12、对于作业计划下达(故障记录生成)的作业单,用户按〖修改〗按钮进行编辑, 按〖审核〗确认,当完成作业按〖关闭〗按钮。
- 13、作业单可联查作业计划、故障记录,这两个功能放在〖查询〗下拉按钮。
- 14、存货自由项:[备件]录入备件编码后,单据在保存时,检查单据中的存货是否 使用了自由项,如果单据中的存货使用了自由项,则保存时自由项必填,如果 是结构性自由项,还需要检测结构性自由项的合法性。默认的单据模板没有显 示自由项,用户需自定义单据模板来显示、录入自由项。
- 5.5 作业单列表

本功能用来统计设备作业单的项目和备件信息,同时可以提供汇报明细的追查单据 信息。用户可在本功能完成作业单的批审、批弃、筛选、打印、查询等工作。

操作界面

选择【作业管理】菜单下【作业单列表】子菜单,进入作业单列表过滤界面,如图 5-12。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入作业单列表界面,如图 5-13。

* 常用		
作业单编码	11 到	
作业计划编码	到	
作业编码	到	
作业类型编码	到	
对象类型		
位置编码	到	
设备编码	到	
设备类别编码	到	
设备类型编码	到	
计划开始日期	到	
计划终止日期	到	
实际开始日期	到	
实际终止日期	到	
24-11. J. Art/2017	天1	

图 5-12

用友LS you	you US [客户验证版]													
	销售总监 作			自 作业单列	康 ×						- 0 0	请输入条码		
・	第打印 - 100 (2000)		🗟 弃审 🗾 🗖	栏目设置 条件	II 格式									
	<u>_</u> 9 #0⊞]	1 988.202	- C	. 8409717		作业单列	表						5	^
常用功能	查询方案: 暂无到	查询方案,请点击	"更多>>"添加,有助于	您更加方便快捷的	进行查询!									ר
	查询条件: 作业的 作业的	e编码 型编码		මා මා)	
消息任务												量调	<u>更多>></u>	$ \square $
	□ 作业单编码	作业计划编码	作业编码 作业名称	作业类型名称	对象类型	对象	对象名称	作业部门	使用部门	来源标识	制单人	制单日期	审核人	
报表中心	 0000000001 小社 	0	000000001 大修	维修	设备	0000000001	SMT贴片机	二车间	一车间	手工录入	deno	2010-12-04	deno	20
σ														-
UTU														
🔹 选项														
┣→ 注销									毎面显示	500 &		л	N Sikże	<u>,</u>
🔎 iii iii									10.040				- Cours	20
	就绪							账套:(9	89)星空演示	deno (1164	季主管) 20			

图 5-13

操作步骤

- 1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的记录。
- 2、对列表中需要用户审核的多条记录,选中后可以按〖审核〗按钮确认,弃审按 〖弃审〗按钮。
- 3、按〖栏目设置〗按钮,可对作业计划列表的各字段排列、位置、宽度等进行 调整。



5.6 作业统计

作业计划统计用来统计作业计划与作业单实际的各项差异。 作业单统计用来统计作业单的计划与实际的差异。

5.6.1 作业计划项目统计

本功能是按照一定的时间范围,分使用部门、ABC 分类、设备类型、作业类型统计项目中的计划和实际小时数、人员数、费用数及其三者计划与实际的差异数。其中:

- 计划费用:满足过滤条件的作业计划的记录行的金额数量。
- 实际费用:对应该作业计划的作业单的相应记录行的金额数量。
- 计划人员数:满足过滤条件的作业计划的记录行的人员数。
- 实际人员数:对应该作业计划的作业单的相应记录行的人员数。

- 计划项目时间:满足过滤条件的作业计划的记录行的项目时间数。
- 实际项目时间:对应该作业计划的作业单的相应记录行的项目时间数。
- 差异:计划数-实际数

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【作业计划项目统计】子菜单,进入作业计 划项目统计的过滤界面,如图 5-14。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入 作业计划项目统计表界面,如图 5-15。

* ds/10				
查询日期	2012-01-11	到	2012-01-31	
作业单编号		到		
作业计划号		到		
作业号		到		
作业类型		到		
对象类型				
对象		到		
设备类别		设备类型		
设备ABC分类		使用部门		
批号		作业部门		
计划开始日期	A	到		
计划终止日期	A	到		
实际开始日期	8	到		

图 5-14

曲反LS you	you US [客户验证章	£1											
	销售总监	作业计划	作业计划项··· ×									(Q) (214)	
上子 。 业务导航	●打印 · ○ ●打印 · ○ ● 初出 查询 ● 変換 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	全位 定施选 → 了施选 → す 过滤	■ 分组/交3 ● 井序 ● 保存格式	 7 列格式、 1 列格式、 1 更多设置 		■ 显示 単格式 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	小计 🗌 导航窗桥 总计 🗌 快提条件	ł					
2011.5%				作业	计划项	目统	计						
	使用部门	ABC分类	设备类型	作业类型	计划费用	实际费用	费用差额	计划人数	实际人教	人数差额	计划项目时间	实际项目时间	项目时间差额
			电梯	維修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	5.00	0.00	5.00
			电梯	维修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	25.00	0.00	25.00
the set			电梯	维修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	5.00	0.00	5.00
初息性分			电梯	維修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	2.00	0.00	2.00
 採表中心 UTU UTU ● 法項 ● 注销 	5742												#46 #17
P 188	(xC38)												7558 751
	現結								ş	K著:(999)星空渡	示 deno (账套主		31 4006-600-588

图 5-15

操作步骤

- 1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。
- 2、 在作业计划项目统计界面,可进行发布、分组、展开等操作。

5.6.2 作业计划备件统计

本功能是按照一定的时间范围,分使用部门、ABC 分类、设备类型、作业类型 统计备件中的计划和实际备件数量、计划与实际的备件的金额及其计划和实际的 差异数。

其中:

- 计划备件数量:满足过滤条件的作业计划的记录行的备件数量。
- 实际备件数量:对应该作业计划的作业单的相应记录行的备件数量。
- 计划备件金额:满足过滤条件的作业计划的记录行的备件金额。
- 实际备件金额:对应该作业计划的作业单的相应记录行的备件金额。
- 差异:计划数-实际数

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【作业计划备件统计】子菜单,进入作业计 划备件统计的过滤界面,如图 5-14。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入 作业计划备件统计表界面,如图 5-16。



图 5-16

操作步骤

1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。

2、 在作业计划项目统计界面,可进行发布、分组、展开等操作。

5.6.3 作业单项目统计

本功能是按照一定的时间范围,分使用部门、ABC 分类、设备类型、作业类型统计 项目中的实际小时数、人员数、费用数及其三者计划与实际的差异数。 **其中**:

● 计划费用:满足过滤条件的作业单的记录行的金额数量。

- 实际费用:对应该作业单的相应记录行的金额数量。
- 计划人员数:满足过滤条件的作业单的记录行的人员数。
- 实际人员数:对应该作业单的相应记录行的人员数。
- 计划项目时间:满足过滤条件的作业单的记录行的项目时间数。
- 实际项目时间:对应该作业单的相应记录行的项目时间数。
- 差异:计划数-实际数

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【作业单项目统计】子菜单,进入作业单项 目统计的过滤界面,如图 5-14。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入作业 单项目统计表界面,如图 5-17。

1912	1.2.8					作业单项目··	· × 作业单音					• 🛛 Q iilii	
 ● 打印 ● 打印 ● 新記 ■ 发行 	的 · [0] 出 查询 时 ·	● 定位 『二 新选 - 『 7 过滤	又 公司 (100 mm) 又 (100 mm) 又 (100 mm) ○ (100 mm)	• 3 列格式 • 3 列A NA		II □ 显示/ IKA式 V 显示/	hit 日 导航電标 Bit 日 快捷条件	\$					
				作业单	鱼项目:	统计							
° .	使用部门	ABC分类	设备类型	作业类型	计划费用	实际费用	费用差额	计划人数	实际人数	人教差額	计划项目时间	实际项目时间	项目时间差额
			电梯	维修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	5.00	0.00	5.0
			电梯	维修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	25.00	0.00	25.0
			电梯	维修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	5.00	0.00	5.0
•			电梯	维修	0.00	0.00	0.00	0	0	0	2.00	0.00	2.0
1 2	\$it				0.00	0.00	0.00	0	0	0	37.00	0.00	37.0
() ()													
11 14	E												共
派 前 世	E												共

图 5-17

操作步骤

1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。

2、 在作业计划项目统计界面,可进行发布、分组、展开等操作。

5.6.4 作业单备件统计

本功能是按照一定的时间范围,分使用部门、ABC 分类、设备类型、作业类型 统计项目中的计划和实际备件数量、计划与实际的备件的金额及其计划和实际的 差异数。

其中:

● 计划备件数量:满足过滤条件的作业单的记录行的备件数量。

- 实际备件数量:对应该作业单的相应记录行的备件数量。
- 计划备件金额:满足过滤条件的作业单的记录行的备件金额。
- 实际备件金额:对应该作业单的相应记录行的备件金额。
- 差异:计划数-实际数

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【作业单备件统计】子菜单,进入作业单备 件统计的过滤界面,如图 5-14。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入作业 单备件统计表界面,如图 5-18。



图 5-18

操作步骤

1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。

2、 在作业计划项目统计界面,可进行发布、分组、展开等操作。

5.6.5 作业内容提示表

本功能用于制定关键设备、仪表、计量器具检修、检测、检定计划,并对检修、 检测、检定结果进行记录。系统根据检修、检测、检定周期和上次检修、检测、 检定记录的时间,到下一个检修、检测、检定日期时自动进行提示。

其中:

- 到期作业日:最后一次作业单上作业的终止日期+间隔天数。
- 距离天数:绝对值(登录日期-到期作业日),如果登录日期-到期作业日=0则
 状态="到期";如果登录日期-到期作业日<0则
 状态="临近";如果登录日期-到期作业日<0则
 状态="临近";如果登录日期-到期作业日<0则

以作业内容主表数据关联(通过作业编码关联)查询最后一次作业终止(或完成)日期,如果最后一次作业终止日期为空,则以作业内容中的开始日期作为最后一次作业终止日期。

操作界面

选择【业务报表】-【分析表】菜单下【作业内容提示表】子菜单,进入作业内容 提示表的过滤界面,如图 5-19。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入作业 内容提示表界面,如图 5-20。

🛯 保存方案 🗁 🗃	16询方案 ▼	◙ 清空	🕜 帮 助		
✔ 常用					
对象类型	I		==		
作业类型				到	
提前预警天数	0			逾期报警天数	1
设备类别					
设备编码				到	
位置编码				到	
使用部门				作业部门	
责任人				作业小组	
图 化山中森根		而行物	500	∠\41 <i>0</i> 7.∇	作业中容担关末
TEAN AG	875 * *	-9011900	500	JAL/XX	非亚内谷境不成
					确定 取消

石川現在小山口		**	化小小米利	化山口会	对色护卫		计负担的	거유되고	林田家门	化小面目	41-316 A 40	21.24 A B1	ALM I
	此禹大衆	人会	伸缩	化出合体	利家确亏	利素石体	利累規恰	利累型亏	NCHIRDII Marcine	作业项目	TESE TABLE	10.00	IT XII/
2010-11-22	41	(m)(1	200.00 200.00	At the	000000002	12.11/11.0	000000	22222	di jo	1	-J-iffor	16.00	
2010-11-22	41	加加	3日1岁	45 dia	000000002	収留2 辺久の	22222	22222	वा वित	1	19801	16.00	
2010-11-22	19	10001	5世15	Attallar	000000002	121日2	00000	00000	ar ian	1	-J-9E01	10.00	
2010-11-22	41	加加	が出所す	Atollo	000000002	2月1814	00000	00000	al ida	1	-J-9H01	10.00	
2010-11-22	41	「国人工	2011/5 2011/5	Atollo	0000000002	2月留4	00000	00000	de log	1	-Juggos	16.00	
2010-11-22	41	100/216	10010	Atollo .	000000002	1271年4	00000	22222	100 JD	1	-Juggor	16.00	
2010-11-22	41	加加	3日155 分数405	4tolks	000000002	121日2	22222	22222	वा वित	1	-J-HE01	16.00	
2010-11-22	41	加加に	5世15	At all a	000000002	12(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(00000	22222	ar ian	1	-19H01	10.00	
2010-11-22	41	10001	が出り多	Atolla	000000002	2月18日2	00000	00000	arr/max	1	-J-9H01	10.00	
2010-11-22	105	加加	2日15	Atollo	0000000002	2月18-4	111111	111111	al ida	1	-J-9H01	10.00	
2011-2-14	125	100206	200 PE	Atollo	0000000001	2月份1	111111	111111	AL IGHT	1	-Juggos	16.00	
2011-2-14	125	100/11	200.00 200.00	Atolla	0000000000	2月位1			AL IGHT	1	-J-HEO1	16.00	
2011-2-14	125	加加	3班形 但差	(Fair)	0000000000	(2番) 辺久っ	111111	20000	ALIGN artime	1	-Jugor	16.00	
2011-2-28	139	1000L	(現差)	At all a	0000000000	121留5	00000	22222	ar ign	1	-19HOI	10.00	
2011-2-28	100	加加	(現業)	Atollo	0000000000	(2)留3	00000	00000	al ida	1	-J-9H01	10.00	
2011-2-28	100	「国人工	(月9年	Atollo	0000000000	記録の	44444	44444		1	-Juggor	16.00	
2011-2-28	109	100/216	はたって	Atolla	0000000005	記録の	44444	44444	AL IGHT	1	-Juggor	16.00	
2011-2-28	109	100/11	はが	April 1	0000000005	12.110	44444	44444	AL IGN	1	-Jugor	16.00	
2011-2-20	139	加加	は弥	(FAE)	0000000005	収留5 辺々c	44444	44444	AL IND	1	19801	16.00	
2011-2-20	159	IMAL	10,000	16-3111	000000000	66484.2	44444	44444	dbi Jy	1	JAHOI	200.00	
型用												320.00	
7 总计			0.01			or a r						320.00	



操作步骤

1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。

2、 在作业内容提示表界面,可进行发布、分组、展开等操作。



6.1 测量点

测量点是定义在设备或位置上的反映对象状态的实际或逻辑地址,我们可看作一个 仪表。测量点必须唯一与一个位置或设备相关,关键在于其反映哪个对象的状态. 引入测量点的概念,是为了满足对关键、重要设备的状态监测,以及对其他需要监 测的重要位置的参数记录与统计。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【测量点】子菜单,进入测量点列表视图界面。如图 6-1。

15 初重点														_ =	
📄 打印 📐 預览 🔂 输出 🛛	🔏 増加 🔳 复制	」 🌌 修改 🕵 册	除 💾 保存	📓 放弃	🛃 定位	: 参 刷	新 阔	首张	● 上张	下	张 🕅	末张	🕐 帮助	🔶 退出	
测量点	列表视图	单张视图 丨													
	测量点编码	测量点名称	计量单位	对象类型	对象	标准值	上限	下限							
	01	车间温度	摄氏度	位置	一车间	0.000000	000000	000000							
	02	机器温度	摄氏度	设备	自动印	5.000000	000000	000000							

图 6-1

操作步骤(图 6-2)

- 1、在菜单中点击〖增加〗按钮,用户可录入测量点,点击〖保存〗按钮对其进行 保存。
- 2、"对象类型"字段用于测量点属于设备还是位置。若选择"设备"其后的对象参照设备台账;若选择"位置",其后的对象参照位置。
- 3、在测量点记录中录入用户测到的数据。
- 5、 在测量点记录列表中可查询筛选用户需要的测量点记录,并可生成图形形象化 表示测量点数据的变化。



图 6-2

6.2 测量点记录

测量点记录用来保存用户在测量点取得的数据,每一张测量点记录单据,可保存同 次巡检不同测量点取得的数据。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【测量点记录】子菜单,进入测量点记录。如图 6-3。

	医白蜡 作业内资提	2004228								▼ 2 Q 请给入条网	
° #1	1印 · 60 目気制 6 部 約出 ^{場加} 2 修改 量数3		加速の利表査	 福式设 福式设 福存格 30269 利益 	壹 式 【						
					2	则量点词	录			5 M 4 F M Q 单据号/条码	
10											
(1) A	CW/353498999 * 0000000001										
. Wet											
55	排序定位 - 显示格式 -										
	観皇点開約	現堂点名称 对家央国	2 238	测量值	LPR	11.116	计量单位	(4)3215114	會任		
	1 01	年間温度 位置	一年间1上序	34.00000	30.000000	15.000000	数代度	2012-08-31			
0	2 112	机器温度 议会	目初印時代会	33.00000	33.000000	15.000000	級内度	2012-08-31			
	3										
	4										
	6										
	7										
	8										
	9									_	
	10										
	11										
	12										
	13										
	14										
	15										
	16										
	17										
-	18										
利单。	以, demo	制单日期	2012-01-31								
前 审核.	OL demo	审核日期	2012-01-31								

图 6-3

操作步骤

- 1、 进入测量点记录界面。
- 按〖增加〗按钮,录入用户取得的数据,按〖保存〗按钮,保存本单测量点 记录。
- 3、用户对列表中审核过的记录,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以 弃审。
- 4、用户可以通过按【复制】按钮,将当前记录的内容复制到下一张记录,节省录入的时间。
- 5、 【增行】 【删行】 用来增加或删除表体中的行。
- 6、 所有的测量点记录可在测量点记录列表中筛选查询到。

6.3 测量点记录列表

本功能用来统计查询测量点记录,用户可在本功能完成测量点记录的批审、批弃、 筛选、打印、查询等工作。提供对测量点记录绘制图形。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【测量点记录列表】子菜单,进入测量点记录列表过滤界 面,如图 6-4。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入测量点记录列表界面, 如图 6-5。

✔ 常用				
测量点记录	1	三 到		
测量点编码		到		
对象类型				
位置编码		到		
设备编码		<u> </u>		
设备类别编码		到		
设备类型编码		到		
标准		到		
计量单位				
测量时间		到		
制单人				
制单日期	2012-01-01	到	2012-01-31	
审核人				
+* II #0		7.1		



田友US yon	you V8	[客户验证版]															
	销售。	部(作业の		测量点记录	测量.	点记录… ×	·								0 Q i#		
25 P.R.	書打印 (≧输出)	• 🚺 📾 定 • 查询 了 🛪	位 💼 速 审核	③ 弃审 [] 7	■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	2. 自动折	· 条件格式										
								狈] 量点记录	列表							9
常用功能	查询	方案: 哲无查询	方案,请点击	告"更多>>"添加	,有助于您要	加方便快捷的	进行查询!										
	查询	条件: 测量点记 知务#用	录		j0.	LELERING		測量	点编码		ØJ						
消息任务		ATERSEE				787 a 3 l ol		50								查询	<u>更多>></u>
		测量点记录编码	制单人	制单日期	审核人	审核日期	测量点编码	测量点名称	对象类型	对象编码	对象名称	测量值	上限	下限	标准	计量单位	测量时间
超速中心		0000000001	deno	2012-01-31	demo	2012-01-31	01	车间温度	位置	1001	一车间1工序	34.000000	30.000000	15.000000	20.000000	摄氏度	2012-08-31
		0000000001	deno	2012-01-31	demo	2012-01-31	02	机器温度	设备	000000008	自动印刷设备	33.000000	33.000000	15.000000	25.000000	摄氏度	2012-08-31
U	小计																
👙 选项																	
	4																-
户 退出	共 2 条	记录											每页显示	30 🌋 K	< 1	л >>	跳转
	就緒											账窗:	(999)星空演示	deno 陳容主	営) 2012-0	01-31 400	6-600-588

图 6-5

操作步骤

- 1、击本功能节点,系统弹出过滤筛选界面,用户可以输入筛选条件,按【查询】 按钮,进入列表。
- 2、对列表中需要用户审核的多条记录,选中后可以按〖审核〗按钮确认,弃审按 〖弃审〗按钮。
- 3、系统提供图形显示功能,按〖图形〗按钮,,选定 X\Y 坐标,可以按柱形图\饼 图\折线图等将列表中的数据进行展现。(图 6-6)





6.4 故障记录

本功能用来记录设备的事故与故障情况,通过生成作业计划/作业单标识来区分是否 生成作业计划/作业单。

在设备管理中,不但要对每一项具体的设备故障进行分析,查明发生的原因和机理, 并采取预防对策,防止重复出现,同时对企业全部设备的故障状况、主要问题、发 展趋势等有全面了解,改善设备管理工作中的薄弱环节。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【故障记录】子菜单,进入故障记录单据界面。如图 6-7。

第六章 运行管理

● 11日 2日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日	测量点记录 故障记录 ×									
🕒 ° 🗃 打印 - 🐻 🗋 复制 😥 🏭							* @	Q 请输入条码		
业务导航 全输出 增加 🥒 修改 🗟 放手	★ □ ↓ ▲ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	2 批注 業査 ・	3 格式设置 2 保存格式 30271 故障 •							
			故障记	큣				Q 单据号/条码		E-
常用功能 故障记录编码 • 0000000001										
消息任务 排序定位 - 显示格式 -					1					
行号 设备编码	设备名称 设备规格	<u> </u>	位置	使用部门	班次代号	班次	故障描述	故障类型编码	Â	- 11
1 1 000000014	2号电梯				BC01	BC01	关门时间过快	5	д	- 18
2										
3										
4										
5										
010 6										
7										
8										
C→ 注销										
♪ 退出 「制単人」demo	制单日期 2012-01-31									-
						账套: (999)星空演	示 deno (殊容主管)			
			सिंदन							

操作步骤

- 用户在 U8 企业门户 基础设置 基础档案 其它 原因码档案中录入设备故 障原因,如"润滑不良、操作不当、自然磨损、超载使用、修理质量不良、设 计制造原因、不明原因"等等。
- 2、 在基础设置故障类型中录入用户自订的故障类型。
- 3、 按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本单设备故障记录。
- 4、 用户对审核过的故障记录,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以弃审。
- 5、 用户可以通过按【复制】按钮,将当前单据的内容复制到下一张单据,节省录 入的时间。
- 6、 表体中有"作业计划标识"字段,用户如希望把当前行的故障情况生成作业计划/ 作业单,则需在该字段选择。有故障请修的功能。(图 6-8)
- 7、 审核后的故障记录,其工具栏 【生成】按钮激活,用户点击,则系统弹出相关 信息。(图 6-9、图 6-10)。
- 8、 故障记录生成作业单,若[系统选项]的[作业通知]选中,则弹出界面供用户选择 "消息接受者"(选择界面只列出具有设备管理权限的操作员),经确认后将作 业单信息发送至"消息接受者"。发送的信息是"作业单编码、作业类型、对象编 码、对象名称、故障类型、故障描述、故障开始时间"。
- 9、 生成成功的作业计划/作业单,用户可在【作业管理】-【作业计划/作业单】中 操作。
- 10、〖变更〗:对于已审核且已生成作业单的故障记录,此功能激活。可修改故障 记录除(表头,表体行号、设备编码、设备名称、作业计划标识、作业编码、 作业类型编码)以外的其他字段,可增加新行,新增故障行时设备参照时参照 故障记录本身,带入全部字段(除行号外)。保存最后一次变更的变更人, 变更日期。

- 11、故障记录生成的作业单(或故障记录经由作业计划下达的作业单),用户关闭时, 该作业单的实际终止时间将回写故障记录的相应字段,形成完整的故障记录。
- 12、故障记录可联查作业计划、作业单,这两个功能放在〖联查〗下拉按钮。

销售总监 作业内容提	测量点记录	故障记录 ×				
●打印 - 60 気制 60		國弃审 國夜更		🔝 格式设置 🎦 保存格式		
◎输出 増加 2修改 【	放弃 保存 申核	』生成	味堂	30270 故障 🝷		
				故障记	录	
地陸は寻信風 🔹 000000001						
A注						
	·格式		**D /#-11/#13	1 A-11.725	化 11.米 和 / 白17	44-1
要求元上口期 1	非业活机 非业元	成语の 作业计划的 不生成	下况 作业编辑	9 11=亚名称	作业尖型编码	TEN
2	(2,76,8%	生成作业计划				
3		生成作业单				
4		1.22.00				
5						
6						
		图 6-3	8			
销售总监 作业内容提…	· 测量点记录	故障记录 ×				
■打印 - 6 ■复制 🚱		🗟 弃审 🛛 资更	27 批注 👩	格式设置		
◎輪出 増加 / 修改	保存 审核	同生成	联查	□保存格式 30271 故障 ▼		
打印 預览 输出 增加	1 复制修改 删除 增行	行册行]放弃保存 生成		首页 上页 下页 末页 标	訓新 帮助 退出	
			£			
故障记录编		故障	记录	17 CD 18 15		
备注				13 494¥4% · 30133 #	卿 记求打印模版	
故障记录编码 00000000	11					
排序定制单人 张军			制单日期 2004-	-09-27		_
审核人 李莉			审核日期 2004-	-09-27		班》
1 1 备注					BCC	01
2						



l	🗴 执行报	*					
	自动生成	作业计划					
l	序号	作业计划/作业单编码	操作结果	操作信息			
L	1	000000003	生成作业计划	表头元素作业类型编码不可为空			
L							
L							
L							
L							
L							
L							
L							
L							
L							
L							
	4						Þ
					¢	闭	
L							

图 6-10



6.5 故障记录列表

本功能用来统计故障记录信息,同时可以提供汇报明细的追查单据信息。 用户可在本功能完成故障记录的批审、批弃、筛选、打印、查询等工作。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【故障记录列表】子菜单,进入故障记录列表过滤界面, 如图 6-11。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入故障记录列表界面,如图 6-12。

🛾 保存方案 🗁 3	查询方案 🔹 🔝 快捷	条件设置 词 清空 🧯	新助	
✔ 常用				
故障记录编码		三 到		
设备编码		到		
设备类别编码		到		
设备类型编码		到		
使用部门		到		
位置编码		班次代号		
故障开始日期		到		
故障结束日期		到		
故障类型编码		到		
作业完成情况		作业计划	标识	
制单人				
制单日期	2012-01-01	到	2012-01-31	
审核人				
		70		
				_

图 6-11

用反LS your	you UB [(客户验证版)													
	制售店	e Alt të shkë		- autor	112 % 1 1991	27 21	输记录列表	×							
±8.9%	屬打印 经输出	• 🙋 🖂 🕫 🔊 🖓		皇 ③井田 田根	11.50 E212) ्रास स २ क्रिक	五 — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	z.							
									故障记录	列表					5 ^ C
常用功能	查询	方室: 哲无查询	方案,	夏点击 "更多>>"	"添加,有助于您更	加方便快捷的	进行查询!								
	查询	条件: 故障记录:	编码						设备编码		到				
间息任务		位置编码			807	尊开始日期			30J					查询	更多>>
		故障记录编码	6 8	设备编码	设备名称	设备规格	·앉출뒲号	设备类型名称	设备类别名称	位置	使用部门	新班次	が理描述	故陳英型	故随原因
报表中心		0000000001	1	000000014	2号电梯			电梯	PC相关设备			BC01	关门时间过快	其他	
100	Tit														
VTU															
* 87															
E+ 注销	4														
P ##	共1条1	记录											● 毎頁显示 30 条 14 4	1 /1 >	3 脱转
-	REAR											解審: 0	999)星空旗示 deno(陳著主管)	2012-01-31 40	06-600-588

图 6-12

- 1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的记录。
- 对列表中需要用户审核的多条记录,选中后可以按〖审核〗按钮确认,弃审按 〖弃审〗按钮。
- 3、 按〖栏目设置〗按钮,可对作业计划列表的各字段排列、位置、宽度等进行调整。
- 4、 系统提供图形显示功能,按〖图形〗按钮,,选定 X∖Y 坐标,可以按柱形图∖饼 图∖折线图等将列表中的数据进行展现。

6.6 运行记录

填报运行、停机时间,一般用于重点设备。对于多设备组成的系统的运行记录可记 录在位置上。

相当于交接班日志里填写的内容,可用于统计此设备每月、天工作了多长时间、因 各种原因停用了各多长时间;制度时间取自工厂日历。

此处只记录工作、加班时间的情况,对休息时间的停机不作记录。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【故障记录】子菜单,进入故障记录单据界面。如图 6-13。

用友US you	you US	[客户]	≟证 版]													
	168	5.总监	运行记录	×											Q 请输入条	
₩%-9ft	圖 打印 (全物)	9 - U		★ 無除	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	7 🖢 批注	「回 列表査询 3	》格式设置 自保存格式 0273 运行	•							
									运行记录	ŧ				9 4 P P C	■ Q 単振号/条	H
常用功能	1217W		* 000000001													
	备注															
	ſ	排序定	位 - 显示榕	式 -												
商基任务			对象类型	对象编码	对象	开始日期	开始时间	终止日期	终止时间	时间	运行状态编码	运行状态	备注			-
		1	设备	000000014	2号电梯	2012-01-31		2012-01-31		8.00	3	故障停机				
		2	设备	0000000001	SMT账片机	2012-01-31		2012-01-31		8.00	1	正常运行				
报表中心		3														
TT		4														_
		5														
		0														
✿ 选项	制单人	demo	1		制单日期 2012-	01-31								I		*
₽ 退出	审核人				审核日期											
	說網											Ŗ	K容: (999)星空演示	deno(账套主管)	2012-01-31	4008-600-588

图 6-13

- 在基础设置运行状态中录入用户自订的运行状态,并准确定义运行状态的时间 标识,系统将根据时间标识进行判断、统计、计算。
- 2. 按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本单设备运行记录。
- 用户对审核过的运行记录,可以按〖审核〗按钮确认,对已审核的单据可以 弃审。
- 4. 用户可以通过按〖复制〗按钮,将当前单据的内容复制到下一张单据。



6.7 运行记录列表

本功能用来统计运行记录信息,同时可以提供汇报明细的追查单据信息。 用户可在本功能完成运行记录的批审、批弃、筛选、打印、查询等工作。

操作界面

选择【运行管理】菜单下【运行记录列表】子菜单,进入故障记录列表过滤界面, 如图 6-14。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入故障记录列表界面,如图 6-15。

57

✔ 常用				
运行记录编码	I	111 111 1111 1111111111111111111111111		
对象类型				
位置编码		到		
设备编码		到		
设备类别编码		到		
设备类型编码		到		
开始日期		到		
终止日期		到		
运行状态		到		
制单人				
制单日期	2012-01-01	到	2012-01-31	
审核人				
审核日期		到		

图 6-14

VH E 2 SFD-2 GFD-25 GFD-25 </th <th>IZES you</th> <th>you UB [</th> <th>(客户验证版)</th> <th></th>	IZES you	you UB [(客户验证版)															
Image: First state First state <t< th=""><th></th><th>销售店</th><th>1807 i 1817 i</th><th>28 1</th><th>运行记录列表</th><th>×</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>		销售店	1807 i 1817 i	28 1	运行记录列表	×												
Carlow Description Carlow Carlow Carlow Carlow Carlow Carlow Carlow Carlow Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow D Carlow Carlow Carlow Carlow D Carlow D Carlow Carlow <thc< th=""><th>19 °</th><th>回 副 打印</th><th>• 🔯 🖂 🕫</th><th>102 🚅</th><th><u>≩</u>##</th><th>16 A BR</th><th>)</th><th>查 <u>兼件格式</u></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></thc<>	19 °	回 副 打印	• 🔯 🖂 🕫	102 🚅	<u>≩</u> ##	16 A BR)	查 <u>兼件格式</u>										
10.000 203/5 % 新式電気素、協力会 愛かい冷却。有助于空気加防使快速の进行意味 利 203/6 (第) 利 203/6 (第) 通行ごぞ振時 利 203/6 (第) 利 第 #	Ŧ	Ly and	- 14	ings		*	C. 134031			运行记录	列表							1
注意業計: 通行記券編号 通数 位置振号 通数 位置振号 通数 通数 第日日 第日 第	用功能	查询	方案: 智元查询	厉案,请点	击 "更多>>"添加	0,有助于您更	医加方便快递的	进行查询!										
	\leq	查询	条件: 运行记录	编码		1	ÐJ		位置部	14月		動						
	IRES		设备编码				30J		开始E	148		ĐI					重调	<u></u>
····································			运行记录编码	制单人	制单日期	审核人	审核日期	对象类型	对象编码	对象名称	开始日期	开始时间	终止日期	终止时间	时间	运行状态		
□ 000000001 dawo 2012-01-31	*P		0000000001	deno	2012-01-31			设备	0000000014	2号电梯	2012-01-31		2012-01-31		8.0	00 故障停机		
			000000001	deno	2012-01-31			设备	0000000001	SWI机片机	2012-01-31		2012-01-31		8.6	10 正常运行		
	O	小计																
	1 (6)T																	
	1210																	
		共2条6	示											每页显示	30 条)K < 1	/1 >	28.5
☆ 2013 ● 2014 月22年記録 ● 第四 月22年記録 ● 第四 月22年記録 ● 第四 月21日 日21日 日21日 日21日 日21日 日21日 日21日 日21日		1018											殊罪	(999)星空復示	dene (filit	(主管) 2012	-01-31 40	08-600-58

图 6-15

- 1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的记录。
- 对列表中需要用户审核的多条记录,选中后可以按【审核】按钮确认,弃审按 【弃审】按钮。
- 3、 按〖栏目设置〗按钮,可对作业计划列表的各字段排列、位置、宽度等进行调整。
- 4、 系统提供图形显示功能,按〖图形〗按钮,选定 X∖Y 坐标,可以按柱形图\饼图∖ 折线图等将列表中的数据进行展现。

6.8 运行统计

根据运行记录计算某一时间段的设备或者位置运行情况,统计故障率与利用率。 利用率:运行时间/(制度时间-计划停机时间) 故障率:故障时间/(故障时间+运行时间)

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【运行统计】子菜单,进入运行统计界面如 图 6-16。

00010000	副開闢	🔝 対象类型	位置	
位置编码		到		
设备编码		到		
日历	社会日历			
统计日期	2012-01-31	到	2012-01-31	
运行状态		到		
使用部门		到		

用友LS you	you US [客户碧	(征厳)									
	销售总监	运行记录 运行线	л ін ×						~ (2 Q 请输入	漆码
•	●打印 -		🔛 分组/交叉 🔹 🗾 🤊	格式 -	a 📑	🗌 显示小词	+ 🗌 导航	窗格			
业务导航	■ 新山 ■ 发布	查询 了过滤 祝图	译 新方 12 保存格式 🎧 勇	P 多设置 - ^P	查 条件格式	☑ 显示总计	+ 🗌 快捷	条件			
				运行统i	+						
常田功能	开始日期: 2	2012-01-31 终止日期:	2012-01-31 对象类的	빈: 设备	使用部门从		3	1:			
	对象类型	对象编码	对象名称	计划停机时间	故障停机时间	运行时间	制度时间	运行状态	利用率 {\$;}	故障率 {%}	
	▶ 设备	000000001	SHT贴片机	0.00	0.00	8.00	8.00		100.00	0.00	
	伐备	0000000014	2号电梯	0.00	8.00	0.00	8.00		0.00	0.00	
消息任务	1 1511			0.00	0.00	0.00	10.00		0.00	0.00	
TO BEAC											
🔹 选项											
[→ 注销											
₽ 退出	数据										共2条 共1页
	就结					账泡	: (999)星空	演示 der	。 低容主管		

图 6-17

- 1、点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。(图 6-17)
- 2、在运行统计表主界面,可进行发布、分组、展开等操作。



6.9 故障统计

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【作业单备件统计】子菜单,进入作业单备 件统计的过滤界面,如图 6-18。输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入作业 单备件统计表界面,如图 6-19。

	: @ # H	
	. 🕑 10 49	
▼ 常用		
统计日期	100 B)	-
故障记录编码	到	
特种设备		
设备编码	到	
设备类型编码	到	
设备类别编码	到	
设备ABC分	到	
故障开始日期	到	
故障结束日期	到	
位置编码		
作业部门	到	
使用部门	到	
班次代号		
++R±-#-11/1077	751	
見图 故障统计 ▼ 毎页行数	40 分组/交叉	使用部门+故障类型+故障原因+ -
		确定 取消

图 6-18

用友LS you	you U8 [客户验证版	i)								₹_	• ×
	销售总监	故障统计 ×							· ? Q 请输		
•	曲打印 · 👩	● 定位 了_筛选 ▼	■ 分组/交叉 经排序	🥈 👿 列格式 🔹	· [[小计 🗌 导航窗	榕			
业务导航	■ 发布 査询	▼过滤 视目	和 信保存格式	🔊 更多设置	联查条	件格式 ▼ 2示	总计 🔲 快捷条	件			
					故	て 障 统 一	计				
和用功能	设备类型名称	设备ABC分类名 称	使用部门名称	故障类型	故障原因	故障时间	故障次数	故障頻率	无故障时间	■TBF平均无故 障时间	统i
	电梯			其他			1		0.00	0.00	
消息任务	J MART						•		0.00	0.00	
2000 服液中心											
UTU											
🛟 选项											
[→ 注销	<u> -</u>										Þ
🔎 退出	数据图表									共1条 共1组,	共1页
	就绪					Ģ	账套:(999)星空演	示 demo (账套)	主管) 2012-01-		

图 6-19

操作步骤

- 1、 点击本功能节点,在弹出的过滤界面中录入过滤条件,得到需要的数据。
- 2、 在故障统计表主界面,可进行发布、分组、展开等操作。



7.1 设备备件清单

通过设备备件清单定义和调整设备和备件之间的关系,包含的备件的名称和数量 等。在设备备件清单里,用户可录入和维护设备类型的备件清单。

操作界面

选择【备件管理】菜单下【设备备件清单】子菜单,进入设备备件清单单据界面。 如图 7-1。

		i Mir 🖓	备备件清单 >	۲.						- 0	Q 请输入条码	
<mark>日</mark> 。 SFfit	書打印	• 60 C]复制 🙀 🖩	除日	7批注 2	▲ 10 格式 ● 保存 ● 御 保存	波置 格式					
		4	Neux Calific	77		30275 1	设备备件》	青单	5		N Q 单据号/条码	
功能	设备类型	2编码 * <u>0000</u>	0000010		출ੱ권 문 ^{출 권 문}	ж						
■ 1任务												
	桃宮	完位 💂 見:	示格式									63
	排序	定位 - 显: 数量	示格式 → 颜色	备件编码	备件名称	备件代码	规格型号	备件类型	计量单位编码	计量单位名称	仓库编码	℃库 1
(中心	排序 1	定位 → 显: 数量 1.00	示格式 → 颜色	备件编码 09001	备件名称 锡焊枪	备件代码	规格型号	备件类型 关键件	计量单位编码 0501	计量单位名称 个	仓库编码 09	C 1 仓库 备件库
2 2中心	排序 1 2	定位 → 显示 数量 1.00 1.00	示格式 - 颜色	备件编码 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	规格型号 30#	<u>备件类型</u> 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	计量单位名称 个 公斤	仓库编码 09 09	 仓库 备件库 备件库
(中心)	排序 1 2 3	定位 → 显: 数量 1.00 1.00	示格式 → 颜色	备件编码 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	规格型号 30 #	备件类型 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	计量单位名称 个 公斤	仓库编码 09 09	 仓库 备件库 备件库
х+4 Σ Т V	排序 1 2 3 4	定位 → 显: 数量 1.00 1.00	示格式 → 颜色	备件编码 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	规格型号 30 #	<u>备件类型</u> 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	<u>计量単位名称</u> 个 公斤	仓库编码 09 09	仓库 ¹
2 Ф Ф Т Т	排序 1 2 3 4 5	定位 → 显 数量 1.00 1.00	示格式 、 颜色	<u>备件编码</u> 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	规格型号 30 #	<u>备件类型</u> 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	计量单位名称 个 公斤	仓库编码 09 09	仓库 备件库 备件库
を中心 フ TU 法項	排序 1 2 3 4 5 6	定位 - 显 数量 1.00 1.00	示格式 → 颜色	备件编码 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	规格型号 30 #	<u>备件类型</u> 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	计量单位名称 个 公斤	仓库编码 09 09	
中心 アレ 注項 注销	排序 1 2 3 4 5 6 7	定位 - 昱 <u>数量</u> 1.00 1.00	示格式 → 颜色	备件编码 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	規格型号 30#	<u>备件类型</u> 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	<u>计量単位名称</u> 个 公斤	仓库编码 09 09	 一 仓库 各件库 各件库 4 <li< td=""></li<>
中心 フ TV 注 領 泥出	排序 1 2 3 4 5 6 7 7 8	定位 → 显示 数量 1.00 1.00	示格式 - 颜色	备件编码 09001 09004	备件名称 锡焊枪 机械油	备件代码	规格型号 30#	各件类型 关键件 关键件	计量单位编码 0501 0101	计量单位名称 个 公斤	仓库编码 09 09	日本 合作 年 各件 库

图 7-1

操作步骤

- 1、 用户在 U8 企业门户 基础设置 基础档案 存货中设置备件相关的存货信息,在 U8 企业门户 基础设置 基础档案 业务中设置备件相关的仓库档案。
- 2、 按〖增加〗按钮,录入相关信息,按〖保存〗按钮,保存本备件清单。
- 3、 按【列表查询】按钮,录入过滤条件,用户可得到备件清单列表。
- 4、 用户可以通过按【复制】按钮,将当前单据的内容复制到下一张单据,节省录 入的时间。
- 5、 每一张设备备件清单,记录同一类型设备的备件情况。

- 6、 用户若把基础设置 系统选项 自动生成备件清单的功能选中,则作业内容、 作业计划、作业单的备件信息自动计入该类型设备的备件清单中。
- 7、存货自由项:[备件]录入备件编码后,单据在保存时,检查单据中的存货是否 使用了自由项,如果单据中的存货使用了自由项,则保存时自由项必填,如果 是结构性自由项,还需要检测结构性自由项的合法性。默认的单据模板没有显 示自由项,用户需自定义单据模板来显示、录入自由项。



7.2 备件需求统计

提取作业计划和未完成的作业单使用的备件,生成备件毛需求,供计划、采购部门 使用。

操作界面

选择【业务报表】 - 【统计表】菜单下【备件需求统计】子菜单,进入备件需求统 计过滤界面,如图 7-2。

查询条件-备件需求约	tit				×
🔒 保存方案 🗁 🗃	医询方案 🗸 词	春空 🔞 帮助			
▼ 常用					
备件编码	I	==	到		
设备类型编码			到		
需求日期			到		
视图 标准视图	▼ 毎页行業	收 40	分组/交叉	无分组无交叉	•
				Ĩ	航定 取消

图 7-2

输入过滤筛选条件后,按〖查询〗按钮,进入备件需求统计表界面,如图 7-3。

用友LS you	田友(S yonyou UB [客户验证版] マ _ ロ ×,														
	Ť	自售总监	备件需	求统计 ×								- 0	Q 请输入者	s 码	
•		打印 - (輸出			■ 分组/ 2 排序	QQ • 🗾	列格式 →	UZ,	if	🗌 显示小计 🔲 导航窗格					
业务导航	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·														
	备件需求统计														
常用功能		备件编码	备件名称	規格型号	备件尾性	计量单位	仓库编码	仓库名称	需要数量	需要日期	可用量	冻结量	库存現有 量	到货在检 量	调拔在) 量
	Þ	09001	锡焊枪		关键件	个	09	备件库	0.00	2012-1-31					
		09004	机械油	30#	关键件	公斤	09	备件库	0.00	2012-1-31					
消息任务	9	息计							0.00						
振表中心															
υτυ															
🌞 选项															
▶ 注销	Ŀ	(F
,9 ilili		数据												共2	条 共1页
	就绪									账套: (999)星空演示	den o 🕅	<u>(</u> 套主管)			

图 7-3

操作步骤

- 1、 点击本功能节点,弹出过滤条件对话框。
- 2、 按〖查询〗按钮,录入相关信息,按〖查询〗按钮,得到备件需求列表。
- 3、用户根据作业计划,作业单统计的备件需求,与备件的库存量相比较,用户可 据此做备件的请购,或做备件请购计划,调整备件结构。



备件的库存量、到货在检量、调拨在途量、调拨待发量、待发货量、冻结量等需启用库存管理 才可用。不启用的情况下用户仍然可以统计备件的需求量。



地址:北京市海淀区北清路68号用友产业园 邮编:100094 总机:+86-10-86396688 网址:www.yonyou.com 客户专线:4006 600 588





众号 用:

用友服务微信公众号